

T.C. KOCAALI KAYMAKAMLIğI
İLÇE MİLLİ EğİTİM MÜDÜRLÜğÜ

2015-2019
STRATEJİK PLANI



Kocaali

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

T.C.
KOCAALI KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2015-2019
STRATEJİK PLAN



“Eğitimdir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüce bir sosyal toplum hâlinde yaşatır veya bir milleti esaret ve sefalete terk eder.”

K. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN ALSANCAK
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TUTAN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, KURBAN OLAYIM, ÇEHRENI EY NAZLI HİLAL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLAL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? ŞAŞARIM!
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZİRHİ DUVAR.
BENİM İMAN DOLU GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA SAKIN;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ VATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYALARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ KI FEDA?
ŞÜHEDÂ FİŞKİRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNANI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CUDÂ.

RÜHÜMÜN SENDEN İLÂHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ;
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERİHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FİŞKİRİR RÜH-İ MÜCERRED GİBİ YERDEN NAŞIM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DALÇALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKUDUR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRIYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET ÂKİF ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927





Sunuş

İlçemiz Marmara Bölgesinin doğusunda, Karadeniz'e kıyısı olan, uzun sahili, kumu, yeşili ve mavisi ile eşsiz bir doğa harikasıdır. Ekonomik olarak iyi bir seviyede olan ancak eğitim açısından aynı paralelliği gösteremeyen ilçemizin bu kaderini değiştirmek üzere bir takım çalışmalar gerektiği aşikârdır. Biz de bu bilinçle Stratejik Planımızı hazırladık.

Velilerimiz eğitimin önemine inandırılmalı. Eğitimin en önemli paydaşlarından velilerimize yönelik bir takım bilgilendirme çalışması yapmamız gerekli. Velilerimizden yeterli desteği aldığımızda işimizin kolaylaşacağı kanaatindeyiz.

Genç bir öğretmen kadrosu ile çalışmaktayız. Bakanlığımızın hayata geçirdiği özellikle FATİH projesinin uygulanmasında ilçe olarak sorun yaşamayacağımızı düşünmekteyiz.

İlçemiz eğitim alt yapısı bakımından (bina, ders araç gereci vb.) iyi durumdadır. Derslik başına düşen öğrenci oranında ülke ortalamasının altındadır. Bu ilçemiz için olumlu bir durumdur. Bu durumu fırsata çevirmek için paydaşlarımızla iyi bir ekip olup ilçemizin eğitim ve öğretimdeki başarısını arzu edilen seviyelere çıkarmayı kendimize görev addettik.

İlçemiz okullarında okuyan öğrencilerimizi 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu çerçevesinde yetiştirmeyi hedefliyoruz.

2015-2019 yılı Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyor, ilçemize hayırlı olmasını temenni ediyoruz.

Ahmet ODABAŞ
Kaymakam



Sunuş

21. yüzyılın ilk çeyreğini geride bırakırken, bilgiye ulaşmanın kolay olduğu, değişimin çok hızlı olduğu bir dönemde insanların eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak üzere görev ve sorumluluk almış durumdayız.

Geleceğin Türkiye'sini inşa ederken; Şeyh Edibali'nin Ertuğrul Gazi'ye "İnsanı yaşat ki devlet yaşasın." düsturu ile insanı merkeze koymak suretiyle, öğrenim çağındaki çocuklarımıza öncelikli olarak davranışsal, akabinde öğretim olarak çağın ihtiyaçlarını karşılamak üzere çalışmalar yapmayı, bu çalışmalarla ülkemizin Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı (PISA) değerlendirmelerinde dereceye girmesine katkı sunmayı amaçlıyoruz.

Ölçmenin önemli olduğunu bilerek yaptığımız ve yapacağımız her çalışmayı ölçmeyi, eksik yanlarımızı tespit etmeyi ve düzeltmeyi, buna göre de yeni hedefler koymak suretiyle özelde ilçemizin genelde ise ülkemizin eğitim öğretimde istenilen seviyelere çıkmasını hedefliyoruz.

Öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine çok büyük katkı sunacağına inandığımız Fırsatları Arttırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesini ilçemizde kusursuz bir şekilde uygulamak istiyoruz.

Okula başlayan öğrencilerimize okulu ve okumayı sevdirmeyi, öğrenim süresi boyunca milli ve manevi değerlerimize sahip nesiller inşa etmeyi amaçlıyoruz.

Mustafa ÇUHADAR
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	14
I. BÖLÜM	15
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	16
II. BÖLÜM	19
DURUM ANALİZİ	20
1.Tarihi Gelişim.....	20
2.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	20
3.Faaliyet Alanları, Hizmetler.....	21
4.Paydaş Analizi.....	26
5.Kurum İçi Analiz	31
5.1. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı.....	31
5.2. Kurumsal Yapı	32
5.3. İnsan Kaynakları.....	33
5.4.Teknolojik Düzey.....	35
5.5. Mali Kaynaklar	37
6. Kurum Dışı (Çevre) Analizi.....	38
6.1. GZFT Analizi (SWOT Analizi).....	41
7. Gelişim/Sorun Alanları.....	45
8. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Mimarisi.....	48
III. BÖLÜM	50
GELECEĞE YÖNELİM.....	50
1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	51-52
2. Stratejik Plan Genel Tablosu.....	53
3. Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler.....	54
1.Tema: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması.....	54
2.Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	59
3.Tema: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	70
IV. BÖLÜM	81
MALİYETLENDİRME	82
V. BÖLÜM	97
İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	98

TABLULAR LİSTESİ

Tablo 1	Stratejik Plan Üst Kurulu	17
Tablo 2	Stratejik Planlama Ekibi	17
Tablo 3	Paydaş Listesi	27
Tablo 4	Paydaş Matrisi	28
Tablo 5	2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı Genel Durumu	32
Tablo 6	2015-2016 İlçe Milli Eğitim Mevcut Yönetici ve Personel Sayısı	33
Tablo 7	2015-2016 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı	34
Tablo 8	Kurumun Teknolojik Alt Yapısı	36
Tablo 9	FATİH Projesi ile ilgili bilgiler	36
Tablo 10	Kurumun Gelir Gider Tablosu	37
Tablo 11	Kocaeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Maliyet Tablosu	82

ŞEKİLLER LİSTESİ

Şekil 1	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Oluşum Şeması	16
Şekil 2	Stratejik Planlama Modeli	18
Şekil 3	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı	31
Şekil 4	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli	86

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AR-GE	Araştırma Geliştirme
BİLSEM	Bilim Sanat Merkezi
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
BSİO	Birleştirilmiş Sınıflı İlköğretim Okulu
BT	Bilgi Teknolojileri
GZFT	Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
HEM	Halk Eğitim Merkezi
HEMFEST	Halk Eğitim Merkezleri Festivali
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Ekolojik Gelişmeler
PG	Performans Göstergesi
PYBS	Parasız Yatılılık Bursluluk Sınavı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TANIMLAR

Bürüt okullaşma oranı: İlgili öğrenim türündeki tüm öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilir.

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Net Okullaşma Oranı: İlgili öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme

çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Paydaş: Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumları,

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

GİRİŞ

Planlama, önceden belirlenmiş amaçları gerçekleştirmek için yapılması gereken işlerin saptanması ve izlenecek yolların seçilmesidir. Planlama, geleceğe bakma ve olası seçenekleri saptama sürecidir yani geleceği düşünmedir. Özetle planlama, bir eylemle ilgili tüm etkinliklerin önceden hazırlanması sürecidir. Bu tanımlarda planlamayla ilgili olarak dikkat çeken ortak nokta, planlamanın geleceğini bugünden görme ve kontrol etme aracı olmasıdır.

Planlamanın amacı bir işin en düşük maliyetle, en etkin ve verimli bir şekilde yapılacağını önceden kestirilmesidir.

Stratejik planlama ise; kuruluşun uzun vadede önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için izlediği yolu ifade eder. Stratejik plan kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaştıracak yöntemi kapsar. Yine stratejik plan; kuruluşların mevcut durumlarını, misyon ve geleceğe dair vizyonu belirlemeleri, bu vizyona ulaşmak için hedefler, performans kriterleri ve değerlendirme ölçütlerini içine alır. Başka bir ifade ile stratejik plan, “Neredeyiz? Nereye ulaşmak istiyoruz? Ulaşmak istediğimiz noktaya nasıl gideriz? Başarımızı nasıl ölçeriz?” sorularına cevap arama sürecini ifade eder.

Dünyada meydana gelen gelişmeler ülkeleri ve kurumları stratejik plan yapmaya sevk etmiş; bu amaçla ülkemizde 10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çıkarılmıştır. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planının hazırlanması için ilçemiz okul ve kurumlarında bulunan birim yöneticilerine yönelik eğitim çalışmaları yapılmış yönetici, öğretmen, okul aile birliği temsilcileri, okul öğrenci temsilcileri, eğitim sendikaları temsilcileri ile atölye çalışması yapılarak durum analizi yapılmış, güçlü ve zayıf alanlar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Buradan çıkan görüş ve öneriler dikkate alınarak Müdürlüğümüz misyon ve vizyon ifadeleri, stratejik amaç, hedef, ilke ve değerleri ile performans göstergeleri elde edilmiştir.

Belirlenen misyon, vizyon, ilke ve değerlerin Müdürlüğümüz faaliyetlerine; stratejik hedeflerimizin de stratejik amaçlarımıza uygun olup olmadığını tespit etmek için kurum içi ve kurum dışında bulunan paydaşlarımıza anketler uygulanmıştır.

2019 yılı sonuna kadar uygulanacak olan bu planın ilçemiz eğitim-öğretime katkıda bulunması temennisiyle.

Stratejik Planlama Ekibi



I. BÖLÜM

STRATEJİK

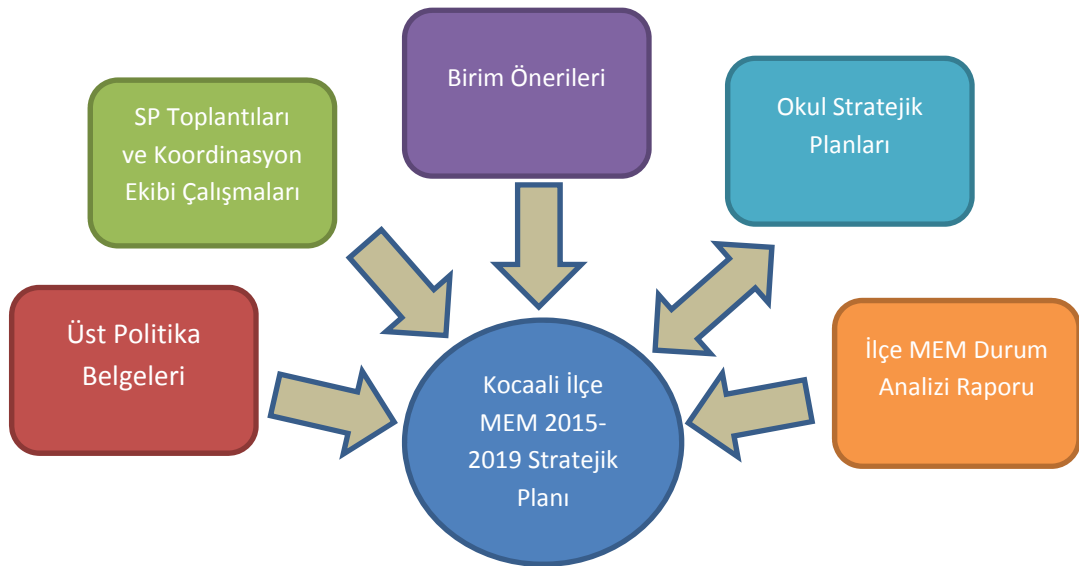
PLANLAMA SÜRECİ

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, Devlet Planlama Teşkilatı (Kalkınma Bakanlığı) tarafından Haziran 2006’da yayınlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığınının 16/ 09/ 2013 Tarihli ve 2013/26 Sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan “2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı” Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Plan hazırlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve Okul/Kurumlarımız için 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Süreci başlamıştır.

Şekil 1: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Oluşum Şeması:



Kurum ya da kuruluşun tüm çalışanlarının sahiplenmediği bir planın başarılı olması düşünülemez. Bu nedenle stratejik planlamanın geniş bir katılımçılık ile hazırlanması gerekir. 2015-2019 stratejik planlama çalışmalarının başladığı tüm çalışanlarımıza web sitemiz yoluyla ve yüz yüze toplantılarla duyurulmuş, konunun önemi anlatılmıştır. Müdürlüğümüzün rutin olarak yaptığı müdürler kurulu toplantılarında stratejik yönetim ve planlamanın önemi, sahiplenilmesi gerektiği vurgulanmış; stratejik planlama sürecinde izlenecek yol haritaları belirlenmiştir.

Organizasyonun oluşturulması aşamasında Devlet Planlama Teşkilatının hazırladığı Kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzu ile Bakanlığımız 2015-2019 stratejik plan hazırlık programı kapsamında; stratejik planlamayı yönetecek İlçe Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi kurulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Mustafa ÇUHADAR	İlçe Milli Eğitim Müdürü (Başkan)
2	Adem DOĞAN	Şube Müdürü
3	Selçuk AŞUT	Şube Müdürü
4	Abdulkadir GÜNEŞ	Okul Müdürü

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ		
SIRA	ADI SOYADI	ÜNVANI
1	Murat ÖZCAN	Kocaali İmam Hatip Ortaokulu Müdürü
2	Mehmet Selim YILDIZBAŞ	Beşevler Ortaokulu Müdürü
3	Fuat ÖZGEN	Kocaali Anadolu İ.H.L. Müdür Yrd.
4	Şaban ALTUNTAŞ	Halk Eğitim Merkezi Müdür Yrd.
5	Ramazan PEHLİVAN	Rehber Öğretmen
6	Serkan KOCABIYIKOĞLU	İlçe Mebbis Yöneticisi
7	Selçuk ULUYER	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni

Oluşturulan ekip üyeleriyle yapılan stratejik plan toplantılarında stratejik planlama sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, planlamanın temel kavramları anlatılmış, sürece ilişkin olumsuz algılar giderilmeye çalışılmıştır. Stratejik Planlama Hazırlama Ekibi, plan yazma sürecinde gerekli koordineyi sağlamış ve plan hazırlama sürecini başlatmıştır. Müdürlük çalışanlarına 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kalkınma Bakanlığının Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, MEB 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı, Bakanlığımız, il ve ilçe müdürlüklerimizin 2010-2014 yılı Stratejik Planları, istatistiki bilgiler ve diğer dokümanlar hakkında bilgi verilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlama adımları ve hazırlık çalışmaları takvimi oluşturulmuştur.

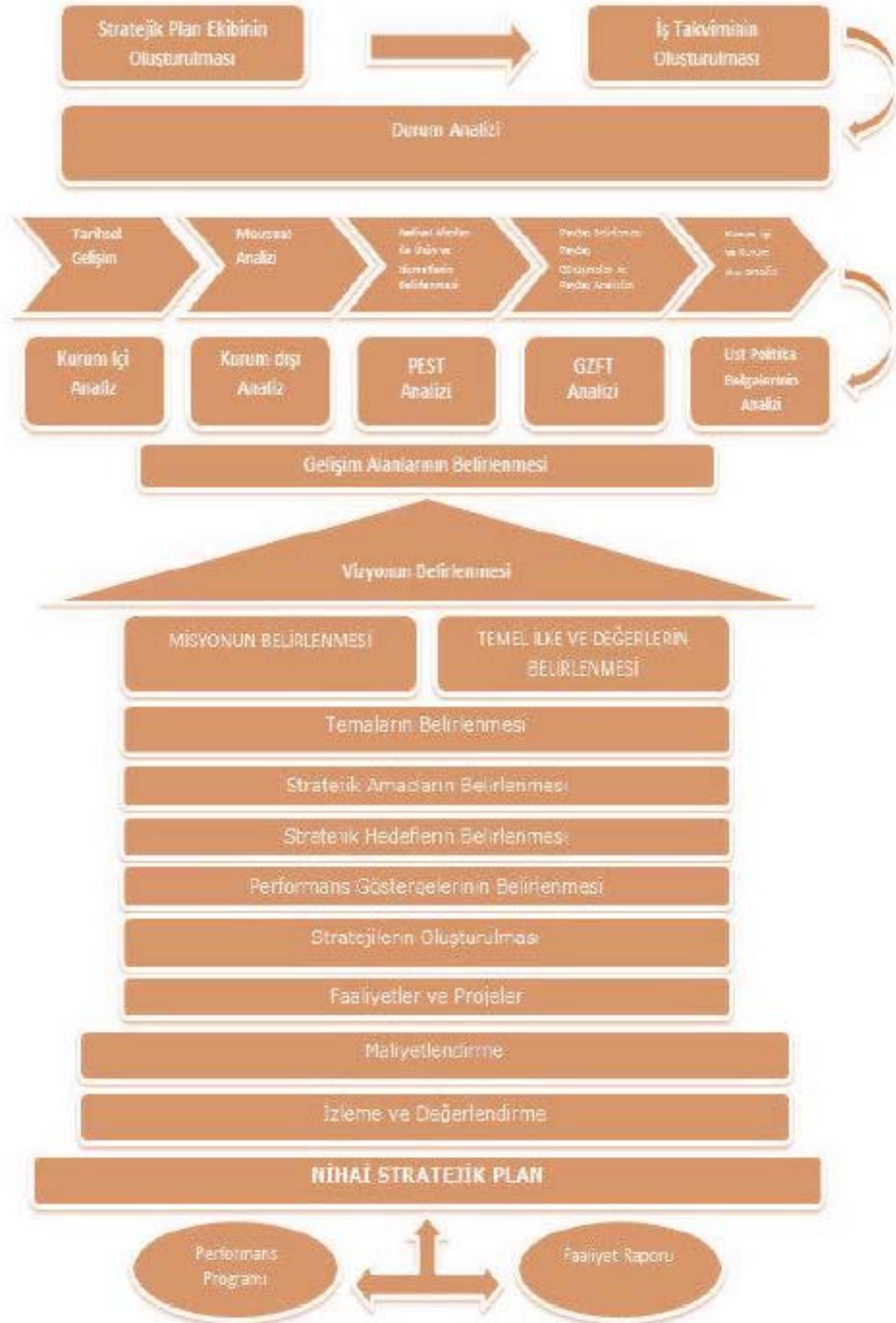
Stratejik plan hazırlık sürecinde okul ve kurumlarda da stratejik plan ekipleri kurulmuş, bu ekiplere çalışma takvimi, planlama işlem basamakları, uygulanacak yöntemler vb. konularında eğitimler planlanmış, işbirliği ve koordinasyon içerisinde uygulamaya konulmuştur.

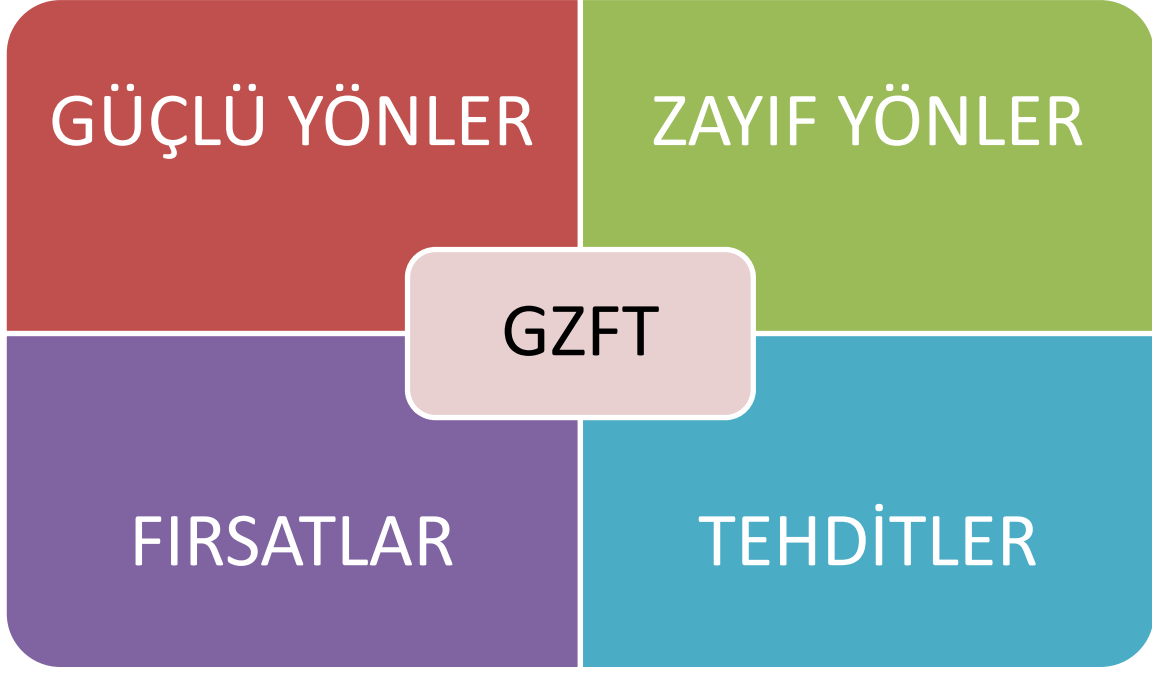
2015-2019 Stratejik planlama sürecinde Müdürlüğümüz 2010-2014 Stratejik Planında yer alan kurum içi ve çevre analizi sonuçları, hedeflerin gerçekleşme düzeyleri, kaynakların dağılımı ve maliyet tabloları incelenmiş olup bu hususlar yeni plan döneminde dikkate

alınmıştır. Aynı zamanda İl Maarif Müfettişlerince Müdürlüğümüzün bir önceki stratejik planında yaptıkları öneri niteliğindeki değerlendirmeler dikkate alınmıştır.

Müdürlüğümüzce Bakanlık Stratejik Planı ve 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda aşağıda verilen model benimsenmiştir.

Şekil 2: Stratejik Planlama Modeli





II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde Tarihi Gelişim, Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Sunulan Hizmetler, Kurum içi ve Dışı Analizlere yer verilmiştir.

1. TARİHİ GELİŞİM

İlçemiz 1987 yılına kadar Karasu Beldesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı iken 19.06.1987 tarih ve 3392 sayılı yasa ile Sakarya iline bağlı bir ilçe haline gelmiştir. Kurumumuz İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlüğü 1988 yılında kurulmuştur. 1988 yılında, 1 İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürü Vekili, 1 Şube Müdürü Vekili ile hizmet vermeye başlamıştır.

1995 yılından itibaren Hükümet Konağına taşınan Kocaali İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1 İlçe Milli Eğitim Müdürü, 2 Şube Müdürü, 5 memur, 4 hizmetli ile hizmet vermektedir.

İlçe merkezinde 1928 yılında eğitime ilk açılan okul Hürriyet İlkokulu'dur. 1963 yılında Kocaali Ortaokulu, 1983 yılında Kocaali Lisesi, 1990 yılında Kız Meslek Lisesi açılmıştır. İlçemizdeki Kocaali Lisesi, Kız Meslek Lisesi'yle birleştirilerek Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olacak şekilde, Kocaali Abidin Serhoş Çok Programlı Lisesi adını almıştır.

İlçemiz Anadolu Lisesi 2005-2006 Eğitim öğretim yılında Abidin Serhoş Çok Programlı Lisesi binasının ortak kullanımıyla 30 kişilik kontenjan dâhilinde eğitim öğretim faaliyetlerine başladı. 2009-2010 Eğitim Öğretim Yılı II. döneminde şu anki 16 derslikli binasına taşınmıştır.

İlçemizde tek bağımsız anaokulu olan Şehit Şerife Bacı Anaokulu, 2008 yılında hizmete başlamıştır. Kocaali İmam Hatip Ortaokulu ise 2012 yılında eğitim öğretime başlamıştır.

2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içerisinde Millî Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, Milli Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesinden sorumludur. Bu anlamda, taşra teşkilatında devletin, hükümet ve bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı, Müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığı'nın devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır.

Müdürlüğümüz çalışmalarını, T.C. Anayasası, Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, tüzük, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde yürütmekte olup ilgili kanun ve yönetmeliklere Müdürlüğümüz Stratejik Plan Durum Analizi kitabında yer verilmiştir.

20 Eylül 2015 tarih ve 29481 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre Müdürlüğümüzün yürüttüğü görevler şunlardır:

a) Temel Eğitim, b) Ortaöğretim, Eğitim c) Mesleki ve Teknik Eğitim, ç) Din Öğretimi, d) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, e) Hayat Boyu Öğrenme, f) Özel Öğretim Kurumları,	g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, ğ) Strateji Geliştirme, h) Hukuk, ı) İnsan Kaynakları Yönetimi, i) Destek, j) İnşaat ve Emlak.
---	---

3. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

Stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz faaliyet alanları ile sunulan hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri standart dosya planı ve kamu hizmet envanterleri faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre Müdürlüğümüz faaliyet alanları ile sunulan hizmetler aşağıda sunulmuştur.

Bilgi Edinme-Alo147

- BİMER, ALO 147 ve Bilgi Edinme Sisteminden gelen müracaatları İl Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ve kurumlarına ileterek müracaatları takip etmek gelen cevapların sisteme girişini yapmak müracaatta bulunan vatandaşları bilgilendirmek haberdar etmek. Şikâyetleri önerileri ihbarları yasal süre içerisinde ivedilikle bildirilmesi ve ilgili birimlerle eşzamanlı takibinin yapılması
- Yazılı ve görsel basın, mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkilerin yürütülmesi, vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması, protokol iş ve işlemlerinin yürütülmesi

Bilgi İşlem Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Şubesi

- MEBBİS Modülü yönetim ve yetkilendirme işlemleri, yönetim bilgi sistemleri, merkezi ve protokollü sınavlar, bilgi güvenliği ve ağ yönetimi konuları kapsamında gerekli iş ve işlemlerin yapılması ve teknik destek sağlanması,
- Fatih ve diğer bilişim projelerine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Eğitim kurumları BT Sınıfları yönetim sistemi iş ve işlemleri
- Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemler

- Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemler
- Müdürlüğün WEB Sitesini hazırlaması, güncel tutması, okul/kurum ve ilçe MEM web sitelerinin hazırlanmasına rehberlik etme kontrolünü yapma iş ve işlemleri

Destek Hizmetleri Şubesi (Evrak Kayıt)

- Taşınmalı eğitim uygulamasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Evrakların iç ve dış kayıt işlemlerinin yürütülmesi
- Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemlerin yürütülmesi
- Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemlerin yürütülmesi
- Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi

Din Öğretim Şubesi

- İmam Hatip Ortaokulları ve Anadolu İmam Hatip Liselerinin öğrenci kayıt kabul işlemlerinin takip edilmesi ve 9.sınıflara ilgili öğretim yılında alınacak öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi
- Anadolu İmam Hatip Liseleri öğrencileri arasında “Kur’an-ı Kerim’i Güzel Okuma”, “Hafızlık, Ezan Okuma, Arapça Bilgi ve Etkinlik Yarışmaları” ile Kutlu Doğum Haftası nedeniyle il genelinde “Peygamber Efendimiz” konulu yarışmaların ve etkinliklerin yapılması ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması
- İmam Hatip Ortaokulları ve Anadolu İmam Hatip Liselerinde öğrenim gören burslu öğrencilere ait iş ve işlemlerin takip edilmesi

Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

- İlçe Hayat Boyu Öğrenme, Halk Eğitimi Planlama ve İş Birliği Komisyonu Toplantısı ile ilgili iş ve işlemler
- İlçe Hayat boyu öğrenme, halk eğitimi planlama ve işbirliği komisyonu toplantısı çalışmaları ve Halk Eğitim Merkezleri açacakları kursların planlamalarının yapılması ile ilgili iş ve işlemler
- Okullar Hayat Olsun Projesi iş ve işlemlerinin yapılması
- İç Göç Özel Uygulama Planı ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması
- Öğrenme Şenlikleri ve HEM yılsonu sergisi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği kapsamında ilçe genelinde yapılacak iş ve işlemler
- Hayat Boyu Öğrenmeye Katılım oranlarının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

Hukuk Bürosu

- Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda milli eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve milli eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesi,

- Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi,
- Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi,

İnsan Kaynakları Şubesi

- Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin norm kadro işlemleri, atama, yer değiştirme, görevlendirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemler
- MEBBİS Hizmet İçi Eğitim Modülü ile ilgili iş ve işlemleri düzenli yürütmek, takip etmek sonuçlandırma
- Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerinin yürütülmesi
- Öğretmen, yönetici ve diğer tüm personelin kademe/derece terfileri ile intibakları, hizmet birleştirme, emeklilik, disiplin ve ödül gibi özlükle ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- Aday öğretmenlerin/diğer personelin mesleğe uyum ve adaylık eğitimi programlarının uygulaması, sonuçlandırılması
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevlerin yürütülmesi
- Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapma

İnşaat Emlak ve Yatırım Hizmetleri Şubesi

- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün her türlü cari, yatırım, taşıt, vs. ödemeleri ile ilgili ödeneklerin tespit ve talep edilmesi
- Eğitim yapılarının uygulamaya esas vaziyet planlarının incelenip onaylaması iş ve işlemleri
- Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarca ilköğretim kurumları için yapılan sosyal yardıma yönelik hayırseverler yardımlarına ilişkin işlemleri
- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapma, yaptırma, yenileme, bakım, onarım ve tadilat işlerini; bunlara ait kontrol, koordinasyon işlerini yürütmek ile ilgili iş ve işlemler

Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi

- Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri”, “ Beslenme Dostu Okullar Projesi” ve “Beyaz Bayrak” işbirliği protokolleri gereğince iş ve işlemlerin yürütülmesi
- “Okul Kantinlerinin Denetimi ve Uyulacak Hijyen Kuralları” ile “Okul Kantinlerindeki Gıda Satışı” konularında duyurusu yapılan hususlara yönelik iş ve işlemlerin yapılması
- Sağlık Bakanlığı koordinesinde hazırlanan “Ulusal Eylem Programı” kapsamında, el hijyeni konusunda öğrencilerin tuvaletler dışında su içmeleri için gerekli ortamların sağlanmasına yönelik duyurusu yapılan hususlardaki iş ve işlemlerin yapılması
- Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,

- 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,

Ortaöğretim Şubesi

- İlgili belirli gün ve haftaların kutlanması iş ve işlemleri
- Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı Okulların bir sonraki öğretim yılında ihtiyaç duydukları Ders Kitaplarını MEBBİS Kitap Seçim Modülüne İşlemesi
- İlçe yatılılık ve bursluluk komisyonunun kurulması ve onay alınması -ilgililere gönderilmesi
- PYBS iş ve işlemleri
- Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Liselerde açılacak 9 uncu sınıf şube ve alınacak öğrenci sayılarının onaylanarak, her yıl mayıs ayı içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ilgili birimine elektronik ortamda bildirilmesi iş ve işlemleri.
- Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı Okulların Diploma Tasdik İşlemleri
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü komisyon faaliyetlerinin yürütülmesi
- İlçe Disiplin Kurulunun Oluşturulması
- Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Projesi iş ve işlemleri

Özel Eğitim Ve Rehberlik Şubesi

- Özel eğitim öğrencilerini yerleştirme iş ve işlemleri
- Engelli Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması İhalesi ile ilgili Ödenek İsteme Formlarının İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi
- İşitme, Görme, Ortopedik Öğrencilerin ilgili okullara yerleştirilmesi için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teklif yazısının gönderilmesi
- Okullarda şiddetin önlenmesi konulu seminer çalışmaları
- 5510 sayılı Kanununun 8/7 fıkrasının uygulanması
- Özel Eğitim Kurumlarının Çalışma Takviminin bildirilmesi
- Rehberlik ve Denetim faaliyetlerinin yürütülmesi ve sonuçlarının raporlanması

Strateji Geliştirme Şubesi

- Mebbis veri giriş işlemlerinin yapılması
- Kurum Bilgilerinin Kontrol Edilmesi ve Bilgilendirme Toplantısı Yapılması
- Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı tüm resmi ve özel kurumların sayısal veri girişinin sağlanması ve kontrolünün yapılması
- Anket ve Araştırma İzin onaylarının yapılması
- Strateji Plan Hazırlama, Geliştirme ve Uygulanmasına sağlamak
- Okul ve kurumlarla işbirliği içerisinde proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak

- Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, strateji planlama ve kalite geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Eğitime ilişkin projelerin hazırlanması uygulanması
- AB Projeleri hazırlamak ve Eğitim kurumlarına rehberlik yapılması
- Ortaöğretim kurumları YGS puanları ve dersleri analiz edilerek sayısal ders alanlarındaki başarısızlık nedenleri ve çözüm önerilerinin hazırlanması ve yerleştirme analizinin yapılması
- E-Twinning işlerinin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlere yönelik her türlü ayni ve nakdi yardım, bağış ve kampanyalarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü KBS sistemine maaş değişikliklerinin girilmesi
- Stajyer öğrenci maaş evraklarının hazırlanarak teslim edilmesi
- 6111 sayılı kanuna göre göre belediyeden geçen sürekli işçilerin puantajlarının İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi
- Usta öğreticiler-ek ders ücretlileri-kısmi zam. Ek-ders teslimi
- Ek-ders ücret onayı işlemlerinin yapılması
- Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü KBS sistemine ek-ders bilgilerinin girilmesi
- TYP personeli puantajlarının hazırlanarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmesi
- Okul ve Kurumlarda görevli yönetici, öğretmen ve diğer memurların rehberlik ve denetim hizmetlerinin yürütülmesi
- Sivil Savunma iş ve işlemlerinin yürütülmesi

Temel Eğitim Şubesi

- Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinlikleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarınca ilköğretim kurumları için yapılan sosyal yardım ve kampanyalara ilişkin işlemlerin yapılması
- Temel eğitim kurumlarının il, ilçe ve köy bazında derslik ihtiyacının belirlenmesi ile ilgili iş ve işlemler
- Okul Sütü Uygulamasının takip edilmesi
- Kitap toplama kampanyalarını düzenlenmesi
- Öğrenci burslarına yönelik işlemlerin yürütülmesi
- Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama etkinliklerinin yapılması
- Bu Benim Eserim Projesi kapsamında üretilen projelerle ilgili sergilerinin düzenlenmesi
- Yürütülmekte olan projelerin izleme değerlendirme çalışmalarının yapılması
- İlköğretim Kurumları Standartları ile ilgili iş ve işlemler
- Yerleşim birimlerinin okul ve derslik ihtiyacının belirlenmesi ile ilgili iş ve işlemler
- İlköğretim Haftası kutlama etkinliklerinin yapılması
- Yürütülmekte olan projelerin izleme değerlendirme çalışmalarının yapılması, yılsonu değerlendirme raporlarının hazırlanması ve yayınlanması

4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen ve aynı şekilde o kurumu etkileyen, kuruma girdi sağlayan(hizmet veren kuruluşlar); kurumun hizmet sunduğu, iş birliği yaptığı kesimler veya taraflar olarak tanımlanmaktadır. Paydaş analizinde amaç hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda şekillendirmek, katılımıcılık ile hesap verme sorumluluğunu tesis etmektir.

Müdürlüğümüzün temel değerlerinden biri olan paydaş memnuniyeti çerçevesinde paydaşlarımızın görüş ve önerileri büyük önem arz etmekte ve bu görüşlerin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artırmaktadır.

Bununla birlikte Kurumumuzun özellikle zayıf yönlerinin tespit edilmesinde tarafsız gözlemlerin ve görüşlerin bildirilmesi faydalı olacak ve bu sayede paydaşların ihtiyaç ve talepleri belirlenerek, Müdürlüğümüzün zayıf yönlerinin doğru bir şekilde belirlenmesi sağlanacaktır.

Paydaş analizinin doğru olarak yapılması Müdürlüğümüzün sunduğu ürün ve hizmet kalitesini yükselterek, kaynakların daha verimli kullanılmasını sağlayacak ve Kurumumuzun sadece bugününe değil, geleceğine de yön verecektir.

Paydaşlar temel olarak iç paydaş, dış paydaş ve yararlanıcı şeklinde sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. İç Paydaşlar; kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır. Dış Paydaşlar, kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Yararlanıcı; kuruluşun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Müşteriler; dış paydaşların alt kümesidir.

Paydaşların Tespiti

Paydaş analizi sonucunda kurumumuzun paydaş listesi ayrıntılı olarak oluşturulmuştur.

Tablo 3: Paydaş Listesi

PAYDAŞLAR	PAYDAŞ TÜRÜ İP: İç Paydaş DP: Dış Paydaş YP: Yararlanıcı Paydaş	PAYDAŞ NİTELİĞİ TP: Temel Ortak SP: Stratejik Ortak	ÖNCELİĞİ A: Birlikte Çalış(Güçlü/Önemli) B: Çıkarlarını Gözet(Zayıf/Önemli) C: Bilgilendir(Güçlü/Önemsiz) D: İzle(Zayıf/Önemsiz)
Milli Eğitim Bakanlığı	DP	TP	A
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	DP	TP	A
Kaymakam	DP	TP	A
İlçe Millî Eğitim Müdürü	İP	TP	A
Şube Müdürü	İP	TP	A
Personel(Kurumda Görevli Memurlar	İP	TP	A
Öğretmenler	İP	TP	A
Öğrenciler	YP	TP	A
Okul ve Kurum Yöneticileri	İP	TP	A
Müdürlük/Kurum Çalışanları	İP	TP	A-C
Veliler	YP	TP	A
12. Sınıf Öğrenci temsilcileri	İP	TP	A
8. Sınıf Öğrenci temsilcileri	İP	TP	A
Kocaali Belediyesi	DP	SP	B
Orman İşletme Şefliği	DP	SP	B
Hayırseverler	DP	SP	B
RAM	DP	SP	A
İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	DP	SP	D
Güvenlik Güçleri	DP	SP	B
Servis İşletmecileri	YP	SP	B
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	DP	SP	A

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	DP	SP	C
Kursiyerler	YP	SP	D
Açık Ortaokul ve Açık Lise Öğrencileri	YP	TP	B-C
Mezunlar	YP	SP	B
Yerel Basın	DP	SP	B

Paydaş Analiz Matrisi

Tablo 4: Paydaş Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	YARARLANICI	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine verilen Önem	Sonuç
					"Tam 5, Çok 4, Orta 3, Az 2, Hiç 1"		
					1,2,3 izle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Milli Eğitim Bakanlığı		X		Mevzuat Yönünden bağlı olduğumuz bakanlık.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X			5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Kaymakam		X		İlçe yöneticisi olduğundan. Hizmetlerimizden yararlandığı için.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürü	X			Lider	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Şube Müdürü	X			Eğitim-Öğretim ve Araştırma Faaliyetleriyle Doğrudan İlgili	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Personel (Kurumda Görevli Memurlar)	X			Eğitim-Öğretim ve Araştırma Faaliyetleriyle Doğrudan İlgili	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler	X			Çalışanımız. Yararlanıcı:Hizmetlerimizden yararlandığı için.	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler			X	Varlık nedenimiz.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul ve Kurum Yöneticileri	X			Çalışanımız. Amaçlara Yönelik ortaklık.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Müdürlük/Kurum Çalışanları	X			Çalışanımız. Amaçlara Yönelik ortaklık. Hizmetlerimizden yararlandığı için.	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış

Veliler	X	Amaçlara Yönelik Ortak. Gerekli olan araç ve gereç malz. Sağladığından. Hizmetlerimizden yararlandığı için.	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Ortaöğretim Öğrenci temsilcileri	X	Öğrencilerimizle aramızdaki köprüdür	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Temel Eğitim Öğrenci temsilcileri	X	Öğrencilerimizle aramızdaki köprüdür	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Kocaali Belediyesi	X	Amaçlara Yönelik Ortaklık. Gerekli olan araç ve gereç malzeme ve lojistik destek sağlanması	2	2	İzle, Gözet
Orman İşletme Şefliği	X	Okullar Hayat Olsun Protokolü gereği ortağımız	2	3	İzle, Gözet
Hayırseverler	X	Eğitime destek sağlaması	3	4	İzle, Birlikte Çalış
RAM	X	Amaçlara Yönelik Ortaklık.	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü	X	Okul Çağı Öğrenci tespitinin sağlanması	3	3	İzle, Gözet
Güvenlik Güçleri	X	Eğitim ve öğretimde dolaylı da olsa etkili	2	3	İzle, Gözet
Servis İşletmecileri	X	Taşımacılık ile ilgili olması	4	3	Bilgilendir, Gözet
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri	X	Eğitim-Öğretim Faaliyetleriyle Doğrudan İlgili	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	X	Durumu iyi olmayan ailelere maddi destek sağlaması	3	2	İzle, Gözet
Kursiyerler	X	Hizmetten yararlandığı için	3	3	İzle, Gözet
Açık Ortaokul ve Açık Lise Öğrencileri	X	Hizmetten yararlandığı için	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Mezunlar	X	Mezunların istihdamı	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Yerel Basın	X	Tanıtım ve yönlendirmede etkili	2	3	İzle, Gözet

PAYDAŞ GÖRÜŞ VE BEKLENTİLERİ

Paydaşlarımıza dönük olarak mülakat, görüşme, anket ve form çalışanları, toplantı düzenleme gibi yöntemlerle onların görüş ve beklentileri tespit edilmektedir. Müdürlüğümüzce okul ve kurum yöneticilerimizin rutin mevzuat gereği paylaşım toplantıları yapmak son derece önem arz etmektedir. Okul Aile Birliği toplantıları Müdürlüğümüzce çok önemsenmektedir. Aile birliği toplantılarında veli talep ve önerileri tespit edilerek üst yönetime rapor edilmesi sağlanmaktadır.

Buna göre paydaşlar kurumumuzla ilgili olarak;

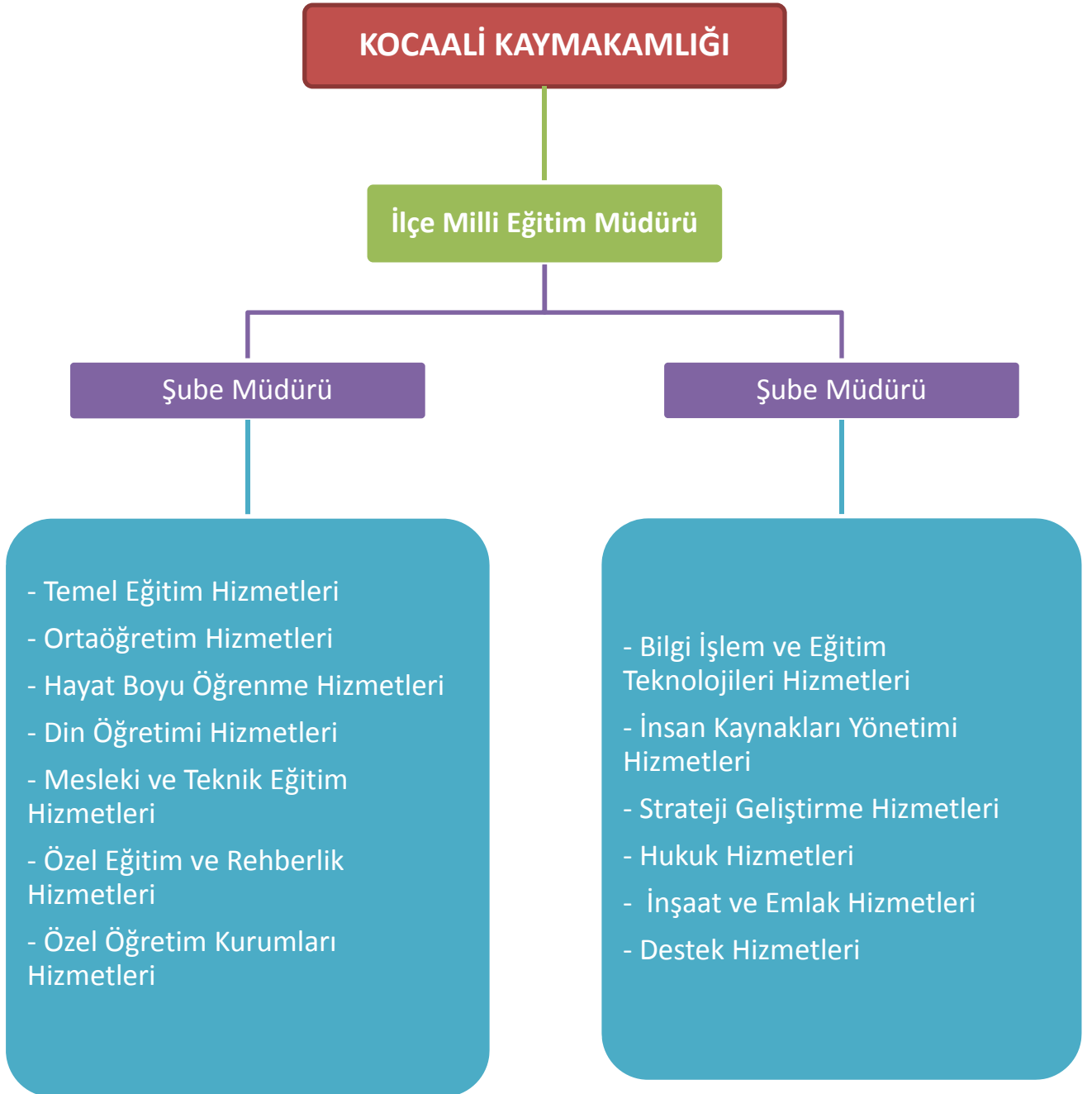
- Yeniliklere açık, gelişmeleri yakından takip eden, uygulamaya çalışan bir anlayışa sahip olunması,
- Eğitimde gelişmiş ilçelerdeki standartların yakalanması için gerekli çalışmaların yapılması.
- Bulunduğu konum ve yüklendiği misyon gereği sosyal ve sportif başarı ile kültürel faaliyetlerin arttırılması için gereken çalışmaların yapılması,
- Mevcut İlçe öğretmenlerimizin olduğu kadar, gelen misafir personelin de ihtiyaçlarını karşılayacak, gelişen ve büyüyen ilçemize uygun, uzun vadede ihtiyaçlara cevap verecek bir öğretmen evi yapılması,
- Öğrenci başarısını Bakanlık hedefleri doğrultusunda yükseltmek,
- Okul-Aile işbirliğinin daha fazla geliştirilmesi ve aileleri bilgilendirme toplantıları yapılması.
- Ayrıca aile eğitimlerine çok daha fazla ağırlık verilmesi,
- Proje çalışmalarına ağırlık verilmesi,
- Yeni okul tiplerinin açılması, bunlarla ilgili olarak gereken çalışmalara vakit geçirmeden başlanması,
- Mevcut derslik sayısının arttırılması ve sınıf başına düşen öğrenci sayısının modern standartlara çekilmesi,
- Yönetim anlayışında saygı ve demokratik bir ortamın bulunması,
- Planlı ve işbirliği içerisinde çalışarak zamanı ve fırsatları iyi kullanabildiği, böylece; zorlukların etkisini azalttığı,
- Velilere dönük olarak aile, anne baba, çocuk eğitimi gibi konularda seminerler düzenlenmesi,
- Eğitim sendikalarıyla planlı toplantılar düzenlenerek görüş ve öneri paylaşım toplantılarının yapılması,
- Yerel yönetimlerle, güvenlik güçleriyle okul çevre toplum ilişkileri ve güvenlik konularında planlı toplantılar düzenleyerek beklentilerin tespit edilmesi, görüş ve beklentilerini ifade etmiştir.

5. KURUM İÇİ ANALİZ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı:

Kocaali İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; merkezde 13 ana hizmet birimi, Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurum müdürlüklerinden oluşan teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

Şekil-3: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Yapısı



Kurumsal Yapı

2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı Kocaeli İlçesi geneli; 1 resmi anaokulu, 9 resmi ilkokul, 9 resmi ortaokul, 3 resmi lise, 1 halk eğitim merkezi, 1 MTSK, 1 Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi, 2 Özel Ortaöğretim Öğrenci Yurdu bulunmaktadır. Okulöncesi, ilköğretim ve Ortaöğretimde toplam 22 okul, 3320 öğrenci, 178 kadrolu öğretmen, 218 derslik bulunmaktadır.

Tablo 5: 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı Genel Durumu

	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI		ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞ.DÜŞEN ÖĞRENCİ	DERSLİK BAŞ.DÜŞEN ÖĞRENCİ
		ERKEK	KIZ				
OKUL ÖNCESİ (Bağımsız)	1	28	27	4	4	13,75	13,75
ANASINIFI	8	40	51	5	8	18,2	11,37
İLKOKUL	9	568	574	58	70	19,69	16,32
ORTAOKUL	9	560	542	68	83	16	13,28
ORTAÖĞRETİM	3	466	464	43	62	21,63	15
TOPLAM	22*	3320		178	227	18,55	14,63

*Anasınıfları ilkokul ve ortaokul bünyesinde olduğu için toplama dâhil edilmemiştir.

İnsan Kaynakları:

Tablo 6: 2015-2016 İlçe Milli Eğitim Mevcut Yönetici ve Personel Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
İlçe Milli Eğitim Müdürü V.	1	0	1
Şube Müdürü	2	0	2
Okul / Kurum Müdürü	12	0	12
Okul / Kurum Müdürü V.	4	1	5
Birim Şefi	1	0	1
Okul/ Kurum Müdür Baş Yardımcısı V.	1	0	1
Okul/ Kurum Müdür Yardımcısı	8	0	9
Öğretmen	77	96	178
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	4	1	5
Memur	1	0	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	12	1	13
TOPLAM	123	99	222

Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

Tablo 7: 2015-2016 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Beden Eğitimi	7	2	9
2	Bilişim Teknolojileri	2	2	4
3	Biyoloji	1	2	3
4	Coğrafya	2	1	3
5	Din Kült. ve Ahl.Bil.	2	7	9
6	Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik	1	0	1
7	Felsefe	2	1	3
8	Fen ve Teknoloji	2	8	10
9	Fizik	2	0	2
10	Giyim Üretim Teknolojisi	0	1	1
11	İlköğretim Matematik Öğr.	1	7	8
12	İngilizce	3	8	11
13	Kimya/Kimya Teknolojisi	0	1	1
14	Matematik	0	5	5
15	Muhasebe ve Finansman	0	2	2
16	Müzik	0	1	1
17	Okul Öncesi Öğrt	0	9	9
18	Rehber Öğretmen	1	3	4
19	Sınıf Öğretmenliği	32	22	54
20	Sosyal Bilgiler	8	0	8
21	Tarih	4	1	5
22	Türk Dili ve Edebiyatı	5	3	8
23	Türkçe	2	8	10

24	İ.H.L. Meslek Dersleri	0	1	1
25	Teknoloji ve Tasarım	2	0	2
26	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	0	1	1
27	Görsel Sanatlar	1	2	3
28	Özel Eğitim	1	2	3
TOPLAM		81	100	181

Teknolojik Düzey

Okul, kurum ve velileri bilgilendirme amaçlı olarak yapılan duyurular ilçemizin internet sitesi üzerinden yapılmaktadır. Her evde internet ve bilgisayar olmayışı bazı aksaklıklara neden olmakla birlikte, kamuoyu oluşturmada ve geniş kitlelerin bilgilendirilmesini sağlamada etkili bir yöntem olarak kullanılmaktadır.

Gelecek dönemlerde okul ve kurumlarla yapılan bütün yazışmaların elektronik ortamda yapılması düşünülmektedir.

Projeksiyon, tepegöz, televizyon vb. araçlar okullarımızda sürekli olarak kullanılmaktadır. Her sınıfa bir akıllı tahta sistemi kurulması için kaynak araştırmaları devam etmektedir.

Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Tablo 8: Kurumun Teknolojik Alt Yapısı

Araç-Gereçler	2013	2014	2015	İhtiyaç
Bilgisayar	9	12	12	2
Yazıcı	3	4	4	0
Tarayıcı	1	1	2	0
Projeksiyon	0	0	0	1
İnternet bağlantısı	1	1	1	0
Fax	1	1	1	0
Fotograf makinası	1	1	1	0
Kamera	0	0	0	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	0

Fatih projesi ile ilgili sayısal veriler:

Tablo 9: FATİH Projesi ile ilgili bilgiler

Okul Sayısı	Etkileşimli Sayısı	Tahta	Doküman Sayısı	Kamera	Tablet Sayısı	Bilgisayar
3	72		0		292	

Mali Kaynaklar:

Müdürlüğümüzün mali kaynakları; genel bütçe gelirleri, hayırseverlerce yapılan yardımlar, kantin payları vb. gelirler tarafından oluşmaktadır. Kurumumuzun personel, maaş, ek ders, tedavi gideri ve yollukları ile yakacak, su ve elektrik giderleri genel bütçeden karşılanmaktadır.

Tablo 10: Kurumun Gelir Gider Tablosu

YILLAR	2013		2014		2015	
HARCAMA KALEMLERİ	GELEN ÖDENEK	HARCANAN MİKTAR	GELEN ÖDENEK	HARCANAN MİKTAR	GELEN ÖDENEK	HARCANAN MİKTAR
Temizlik		112.846		111.066		7.422
Küçük onarım		9.999		90.674		
Bilgisayar harcamaları		9.998		4.661		
Büro makinaları harc.		-				
Telefon	154.147	-	456.239	10.091	181.030	1.087
Yemek		-				
Sosyal faaliyetler		-				
Kırtasiye		5.997		17.253		
Vergi harç vs.		-				
.....		-		163.210		8.660
TOPLAM	154.147	138.840	456.239	396.955	181.030	17.169

6. KURUM DIŞI (ÇEVRE) ANALİZİ

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Bakanlığımızın amaçlarına uygun olarak çalışmalarını sürdürmektedir. 14 Eylül 2011 tarihli ve 28054 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak aynı gün yürürlüğe giren 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının teşkilat ve görevleri hakkında kanun hükmünde kararname ile 30/04/1992 tarihli ve 3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri hakkında Kanun yürürlükten kaldırılarak, Bakanlık Merkez Teşkilatı yeniden yapılandırılmıştır.

Eğitim sisteminde 4+4+4 modeline geçiş nedeniyle okulların bu modele uygun bir şekilde dönüşümleri büyük oranda sağlanmıştır. Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkileri ile ilgili farkındalığın artmasıyla ilimizde de okul öncesi eğitim kurumlarına yönelik talepler artmış, bu alandaki ihtiyacı karşılayacak resmi ve özel çok sayıda eğitim kurumu açılmıştır. AB uyum süreci kapsamında devam eden AB teşvik projelerine olan ilgi artarak devam etmekte olup bu kapsamda gerek proje gerekse katılımcı bakımından büyük artış görülmektedir. Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması yönündeki eğilim ilimizde büyük ilgi görmektedir. Bununla birlikte eğitimde dönüşüm çalışmaları ve mevzuatta sık sık yapılan değişiklikler çeşitli problemlere yol açabilmektedir.

12 yıllık zorunlu eğitim uygulamasına geçilmiş, yeni sistemle birlikte ortaöğretimde uygulanan SBS sınavı yerine TEOG getirilmiştir. Eğitimde yeni yaklaşımlar ve teknolojinin etkili biçimde kullanılmasına yönelik yürütülen FATİH projesi uygulamaya konulmuştur. Öğretmen merkezli eğitim anlayışından lider, rehber öğretmenlik anlayışına yönelim çağımızın gelişmelerine paralel olarak uygulanmasını zorunlu kılmıştır. Her ilde açılan üniversiteler ile öğrencilerimizin yükseköğrenimden faydalanmasının yolunu açacak önemli bir gelişmedir. Mesleki eğitime verilen önemle birlikte öğrencilerin meslek liselerine yönelimleri artmaktadır. Mesleki okullaşma oranında ilimiz ülke sıralamasında ilklerde yer almaktadır. Çağımızın ve ilimizin şartlarına uygun olarak yapılandırılan meslek liseleri bu alanda önemli bir başarı sağlayacaktır. Yaygın eğitime olan talebin artması ile beraber bu alanda açılacak kursların sayısının ve çeşitliliğinin artması sağlanmıştır.

OECD ve AB düzeyinde oluşturulan politikalar ve geliştirilen stratejiler doğrultusunda, eğitimdeki eğilimler aşağıdaki şekilde özetlenebilir: Eğitim sistemleri, serbest piyasa ekonomisi içerisinde uluslararası rekabete açık bir bilgi toplumunun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve "yaşam boyu öğrenme" yaklaşımıyla yeniden yapılandırılmaktadır. Eğitimin ekonomik, sosyal ve kültürel alanda yaşanan gelişme ve değişmelere daha duyarlı olması beklenmektedir.

Eğitimde tarafların (öğrenciler, öğretmenler, okul yönetimleri, aile, sivil toplum kuruluşları, devlet) rolleri yeniden belirlenmekte; bu bağlamda devletin eğitimdeki görev ve sorumlulukları; politika üretme, yönlendirme, sorumluluk belirleme, eğitim piyasasını oluşturma gibi konularda ve değişik düzeylerde ele alınmaktadır.

Eğitim arz ve talebinin belirlenmesinde uluslararası ölçütlerin kullanılması zorunluluk haline gelmektedir. Bu bağlamda verilen sertifikaların diğer ülkelerde geçerliliğinin sağlanması ve yabancı dil öğretilimi önem kazanmaktadır. Eğitim, öğrenci merkezli olarak yeniden tasarlanmaktadır. Bireylere daha fazla seçme ve girişim fırsatı tanınmaktadır, bu bağlamda eğitim tür ve kademeleri arasındaki yatay ve dikey geçişler kolaylaştırılmaktadır. Örgün eğitim ile yaygın eğitim, genel eğitim ile meslekî eğitim birbirine yakınlaşmakta, bu eğitim türleri arasındaki geçişleri zorlaştıran engeller kaldırılmaktadır. Okul-iş hayatı işbirliği tüm eğitim tür ve kademelerini kapsayacak biçimde güçlendirilmektedir. Bu bağlamda eğitim sistemleri okuldan iş hayatına geçişi düzenlemenin yanında iş hayatından okula geri dönüşü teşvik eden yapıya kavuşturulmaktadır. Öğretmen, okul yöneticisi, öğretmen olmayan diğer eğitim personelinin niteliğinin yükseltilmesine yönelik çabalar artmaktadır. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı hızla yaygınlaşmaktadır. Eğitimde dış değerlendirme önem kazanmaktadır. Eğitimde kalite güvence sisteminin oluşturma çabaları hızlanmaktadır. Eğitime ayrılan kaynak artmakta, ayrıca eğitim için kamu kaynaklarının tek başına yeterli olmayacağı kabul edilmektedir. Herkesin yaşam boyu öğrenme fırsatlarına erişimi kolaylaştırılmaktadır. Bireyselleştirilmiş öğretim ve öğrenme stratejilerinin kullanımı yaygınlaşmaktadır.

Eğitim sistemleri “açık sistem” özelliğini taşır. Bu sebeple ulusal ve uluslararası düzeydeki ekonomik, sosyal, kültürel ve politik değişme ve gelişmelerden etkilenirler. Ancak, bu çok yönlü gelişme ve değişimlere uyum sağlamak, bir sistem olarak istikrar ve etkinlikleri de sürdürmek zorundadır.

Türkiye Cumhuriyetin ilanından bu yana pek çok alanda olduğu gibi, eğitim alanında da önemli gelişmeler sağlamıştır. Ancak, AB ülkeleriyle karşılaştırıldığında, eğitim alanında daha büyük gelişmeler sağlamak zorunda olduğumuzda bir gerçektir. 1990’lı yıllardan itibaren, özellikle gelişmiş ülkelerdeki eğilimler, eğitim sistemlerinin hayat boyu öğrenme yaklaşımıyla yeniden düzenlenmesi ve bu alandaki gelişmelere süreklilik kazandırılması şeklindedir. Bu eğilimlerin yansıması olarak 8. ve 9. Kalkınma Planlarında, Türk eğitim sisteminin hayat boyu öğrenme yaklaşımıyla yeniden düzenlenmesi öngörülmüştür. Plan döneminde yatay ve dikey geçişlerin kolaylaştırılması, yetişkinlerin öğrenmesini özendirme, kızların okula devamını sağlama, gönüllülerin eğitime katkısını teşvik, eğitime daha fazla kaynak ayırma gibi hayat boyu öğrenmenin ilkeleriyle örtüşen önemli gelişmeler sağlanmışsa da bunların sistematik bir bütünlüğe kavuşturulması gerekli görülmektedir. Küreselleşmenin oluşturduğu yeni bir dünya düzeninde; yeni arayışlar, yeni yapılanmalar ile hızlı bir değişim başlamıştır. Bu hızlı değişim ve gelişim sürecinin iş alanlarına ve mesleklere yansımasının gereği olarak, eğitimdeki klasik tür ve kademelendirme anlayışı, yerini yeni teknolojilere göre programlar belirleme yaklaşımına bırakmıştır. Bu nedenle, en gelişmiş ülkeler bile eğitim sistemlerini sürekli geliştirme ve eğitimde niteliği yükseltme arayışı içine girmişlerdir.

Bu bağlamda; okul öncesi eğitim ve ilköğretim basamaklarını içine alan ve her insanın alması vazgeçilmez ön şart olan bir temel eğitim, bireye bir meslek edindirmeyi amaçlayan bir kısmı okulda, bir kısmı da iş yerlerinde verilen ortaöğretim ve yükseköğretim, bireyin, evrendeki değişime ve gelişen ya da değişen mesleklere uyumunu sağlayacak, bugünkü çağdaş eğitimin en belirgin yaklaşımı olan ve hedef kitlesi tüm insanlar olan hayat boyu öğrenim eğitim sistemimizin basamaklarını oluşturmaktadır.

Türk eğitim sisteminin gelişmeyi hızlandırma işlevini daha iyi yerine getirebilmesi için uygun şartlar giderek artmaktadır. Hızlı nüfus artışının eğitim üzerinde oluşturduğu baskı azalmaktadır. Önceki yıllarla kıyaslandığında eğitime daha fazla kamu kaynağı ayrılmaktadır. Eğitime yapılan gönüllü bağışlar sürmektedir. Bu olumlu gelişmeler ışığında Türkiye, önceliklerini doğru belirleyip etkili kaynak kullanımını sağladığı takdirde, AB'ye tam üyelik sürecinde genç nüfusunu kendisine rekabet avantajı sağlayacak yeterliliklere kavuşturma başarısını gösterebilecektir. Türk eğitim sistemi ve yönetiminin ülkemizin insan kaynaklarının en etkin biçimde gelişmesini destekleyecek yapı ve işleyişe kavuşturulması, eğitim fırsat ve imkânlarının herkes için erişilebilir kılınması, kaliteli eğitim fırsat ve imkânlarının yaygınlaştırılması, eğitimde kalite güvence sisteminin oluşturulmasına önem verilmektedir.

Eğitim sistemleri; eğitimin yasayla tanımlanmış; ekonomik, sosyal ve kültürel amaçlarını gerçekleştireceği hususunda topluma ve çıktılarını kullanacak kesimlere güven vermelidir. Eğitim alan birey ise sistemin kendisini yetenekleri, yeterlilikleri ve çevre koşulları içerisinde en yüksek yaşam kalitesine hazırlayacağına inanmalıdır. Ayrıca sistemin onayladığı diplomalar-sertifika, bu belgelere sahip bireyleri işe alacak veya onlara iş yaptıracak olanlara, o bireyin yeterlilikleri hakkında doğru ve eksiksiz fikir vermelidir. Bunların sağlanabilmesi için eğitimde kalite güvence sisteminin oluşturulması gerekir. Sözü edilen hedeflere ulaşılabilmesi için; açık sistem olmanın tüm özelliklerini taşıyan eğitime ilişkin düzenlemelerin toplumun tüm kesimlerinin katkı ve katılımına açık bir yaklaşımla şekillendirilmesi, kamu kaynaklarından eğitime ayrılan kaynakların çeşitlendirilerek artırılması ve bunların etkin ve verimli kullanılması; özel sektör ile gönüllü kişi, kurum ve kuruluşların eğitime yatırım yapmalarının veya destek sağlamalarının teşvik edilmesi büyük önem arz etmektedir.

Eğitimin içeriği belirlenirken pedagojik ve akademik gerekler yanında ilgili tarafların görüşlerinin alınarak planlanması, Türk eğitiminin geleneğinde var olan bir olgudur. Bu işlevi yerine getirmek için oluşturulan kurumsal yapı da Millî Eğitim Şûrasıdır. Şimdiye kadar toplanan şûralarda eğitime ilişkin hemen her konuda geniş değerlendirmeler yapılmış, tavsiye kararları alınmış, bu kararların pek çoğu da uygulamaya konulmuştur. İlgili taraflarla iş birliğinin uygulama boyutuna indirilmesine ise mesleki ve teknik eğitimin öncülük ettiği, bu konuda önemli ölçüde yasal ve kurumsal gelişme kaydedildiği söylenebilir. Okul ile iş yaşamı arasındaki iş birliğinin mesleki ve teknik eğitim boyutu anlamlı olmakla birlikte, her tür ve kademedeki eğitimde bu iş birliğinin yaygınlaştırılması önem arz etmektedir. Bireyler hangi

okula devam ederlerse etsinler, sonunda iş yaşamının bir parçası olacaklardır. Parçası olacakları bu yaşamı erken yaşlardan itibaren tanımalarının büyük faydası bulunmaktadır. Okul-Aile birliklerinin yasal çerçeve içinde kurumsal bir yapıya kavuşturulması, özellikle velilerin okul ve eğitimle ilişkilerine etkinlik kazandırmıştır. Öğrenci meclislerinin bir projeye hayata geçirilmesi, demokratik eğitime önemli bir boyut kazandırmıştır. Veli ve öğrencilerle okul arasında karşılıklı sözleşme uygulamaları da sosyal diyalog açısından önemli bir gelişme olarak değerlendirilmektedir.

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

Müdürlüğümüz birimlerinin ve dış paydaşların görüşleri alınarak Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. Fırsat ve Tehditlerin belirlenmesinde PESTLE analizi ile elde edilen verilerden yararlanılmıştır.

Güçlü Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim

- Öğrenci merkezli yaklaşımlar ve buna bağlı değişen ve gelişen şartlarla öğrenciler kendilerini daha iyi ifade edebilme imkânına kavuşmuş, bu durum öğrenciler arasında demokratik tutum ve davranışlarının geliştirmesi imkânını sağlamıştır.
- İlçemizde özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması,
- Köylerimiz arasında ulaşım kolaylığı, daha etkin koordinasyon imkânının sağlamaktadır.
- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması.

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- Okullarda teknoloji kullanımının yaygınlaşması,
- Okullaşma oranının yüksek olması,
- Okul öncesi eğitimin yaygınlaşması,
- Velilerin istediklerinde okullarla rahatlıkla iletişim sağlayabilmesi,
- Öğrencilerin yönetime katılımları
- Farklı okul türlerine sahip olunması,
- Okullarda demokratik anlayışın hâkim olması.

Kurumsal Kapasite

- Milli Eğitim Müdürlüğü ve okullarımızın yeniliklere açık olması
- Kurumlar arası eşgüdüm ve Koordinasyonun etkin olması
- Okul ve kurumların teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması
- Teşkilatlanma yapısının iyi olması,
- Kurum personelinin genç, dinamik, eğitilmiş olması ve personel arasında sosyal bağların güçlü olması.

Zayıf Yönler

Eğitim ve Öğretime Erişim

- Öğrenci devamsızlık oranlarının yüksek olması
- Öğrenci devamsızlık oranlarının yüksek olması
- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle merkezi okullarda sınıf mevcutlarının fazla olması,
- Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- Rehberlik hizmetlerinin etkin ve organize bir şekilde yürütülememesi
- Meslek liselerindeki öğrencilerin işbaşı öğrenme ve işe yerleştirilmesinde istihdam sorunu yaşanması
- İlköğretimde öğrencilerinin ilgi ve becerileri doğrultusunda yönlendirilememesi
- İlköğretimde akademik başarısızlıkları olan öğrencilerin bu başarısızlığının ortaöğretimde de devam etmesi.
- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması
- Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması
- Velilerin; eğitim, ekonomik, sosyolojik, kültürel vb. etkenler nedeniyle, çocuklarını eğitim konusunda gelecekleri ile ilgi alanları konusunda yeterli ölçüde yönlendirememesi
- Veli eğitiminin yeterli düzeyde hayata geçirilememesi,
- Öğrencilerin gelecek için planı ve hedefi olmaması
- Ücretli öğretmen görevlendirilmesinin ilgili branş ihtiyacına göre yapılamaması
- Okullarda sanatsal, sosyal ve sportif faaliyetlerin yetersizliği
- AB ve diğer hibe projelerinden yararlanma oranının istenen düzeyde olmaması

Kurumsal Kapasite

- Okullar arasında donanım - personel farklılığının fırsat eşitsizliğine neden olması.
- Eğitimdeki yeni yaklaşımların ve uygulamaların; eğitimcilerin bu uygulamaları yeterince eğitim öğretim başarısına yansıtamaması.
- Sakarya Üniversitesi ile yeterli işbirliğinin sağlanamaması
- Spor tesislerinin azlığı
- Eğitim-öğretimi destekleyecek örnek çalışmaların paylaşılması adına okullar arasında bilgi alışverişinin olmaması
- Öğretmenevinin olmayışı
- Fatih Projesi kapsamındaki okullarda öğretmen eğitimi ve alt yapı kurulumlarının büyük oranda tamamlanmamış olması.
- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması

Fırsatlar

Eğitim ve Öğretime Erişim

- İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması
- Köyler arası ulaşımın kolay olması
- Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması
- Kurumun, paydaşlarından gelen her türlü şikâyet, önerilere ve görüşlere (e-posta, telefon, Bimer, Alo 147 vb.) açık olması, zamanında cevap verilmesi, uygun taleplerin karşılanması.
- Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması
- Yerel yönetimlerin eğitime fiziki ve ekonomik destek vermesi
- Şiddet içeren olayların çok az olması
- Özveri ile çalışan öğretmen ve veli yapısının bulunması,
- Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye istekli olmaları,
- Okul aile birliklerinin iyi çalışması

Kurumsal Kapasite

- Yerel medya kuruluşlarının eğitim ve öğretim faaliyetlerini izlemedeki hassasiyeti
- Hizmet içi eğitim çalışmalarındaki çeşitlilik nedeniyle eğitimden yaralanan sayısının artması
- Hayırseverlerin eğitime gönüllü destek sağlaması
- e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
- Eğitime % 100 destek uygulamaları,
- Tüm okul ve kurumlarda ADSL bağlantısı olması
- Kurumumuzdan hizmet alan her kesime ulaşabilme imkânımızın olması,
- Fiziki koşulların eğitim ve öğretime uygun olması,
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Kaymakamlık Binası ile aynı alanda bulunması
- Öğrencilerin il ve ülke düzeyinde başarılarının izlenebilirliği ve ölçülebilirliği.

Tehditler

Eğitim ve Öğretime Erişim

- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin taşınmalı eğitim kapsamında yer almaması
- Temel Eğitim kurumlarında okul dönüşümünde yaşanan problemler
- Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller
- İlçemizde yaşanan göç sorunu

Eğitim ve Öğretimde Kalite

- İlçemizde öğrencilerimizin ders dışı zamanlarını geçirebilecekleri sosyal, sportif, kültürel alanların yetersiz olması
- İlçemizde internet kafe ve oyun salonlarının yeterince kontrol edilememesi,
- Bazı branşlarda ki norm kadro öğretmen açığı
- Öğretmen değişim hızı yüksek olması (il içi, il dışı nakiller)
- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar
- Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması
- İlçedeki diğer kurum müdürlüklerinin, güvenli eğitim ortamlarının sağlanmasına yeterince destek vermemesi
- Manevi ve kültürel değerlerin zayıflaması
- Mevzuattaki sık değişiklikler
- TV programlarının ve internetin öğrencileri olumsuz yönde etkilemesi

Kurumsal Kapasite

- Öğrenci yoğunluğunun yerleşim bölgelerinde farklılık göstermesi,
- Rehber öğretmen sayısının yetersizliği
- Okul güvenlik hizmetlerinin yetersizliği
- Sınıf geçme yönetmeliklerinin değişmesi nedeniyle öğrencilerin kolaya ve tembelliğe alıştırılması.
- Norm kadrolarına ihtiyaç duyulan sayıda dal öğretmeni atanmaması, ücretli öğretmen görevlendirmelerinin halen devam ediyor olması
- Yardımcı hizmetlerde personel yetersizliği
- Tarım bölgesi olmamız nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması
- Okul çalışanlarına servis ve yemek hizmeti sunulmayışı
- İlçede görevli öğretmenlerin barınabileceği kaloriferli ev sayısının azlığı
- İlçede üniversite veya yüksekokulun olmayışı
- Rehberlik araştırma merkezi bulunmaması.
- İlkokul ve ortaokullara genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı

7. GELİŞİM/SORUN ALANLARI

Eğitim ve Öğretime Erişimde 19, Eğitim ve Öğretimde Kalitede 32 Kurumsal Kapasitede 56 olmak üzere toplam 115 sorun/gelişim alanı tespit edilmiştir.

Eğitim ve Öğretime Erişim

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İlköğretimde devamsızlık
3. Ortaöğretimde okullaşma
4. Ortaöğretimde devamsızlık
5. Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6. Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7. Taşınmalı eğitim
8. Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
9. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
10. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
11. Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
12. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
13. Özel öğretimin payı
14. Özel öğretim okullarının doluluk oranı
15. Hayat boyu öğrenmeye katılım
16. Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
17. Açık öğretim liselerini ortalama bitirme süresi
18. Yurt dışından sığınmacı olarak gelenlerin eğitime erişimi
19. Yükseköğretime katılım

Eğitim ve Öğretimde Kalite

1. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2. Okuma kültürü
3. Okul sağlığı ve hijyen
4. Zararlı alışkanlıklar
5. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
6. Öğretmen yeterlilikleri
7. Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8. Elektronik içeriklerinin hazırlanma standartları ve kullanımı
9. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
10. Yurtdışındaki vatandaşlarımıza yönelik hazırlanan eğitim ve öğretim materyali
11. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
12. Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
13. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi

14. Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
15. Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
16. Eğitsel değerlendirme ve tanılama
17. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
18. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
19. Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
20. Hayat boyu rehberlik hizmeti
21. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
22. Açık öğretim sisteminin niteliği
23. Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
24. Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
25. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
26. Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
27. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
28. Çıraklık eğitimi alt yapısı
29. Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
30. Akreditasyon
31. Yabancı dil yeterliliği
32. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

1. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2. İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
3. Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması
4. Öğretmen istihdam stratejileri
5. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
6. Çalışanların ödüllendirilmesi
7. Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
8. Hizmetiçi eğitim kalitesi
9. Uzaktan eğitim uygulamaları
10. Yabancı dil becerileri
11. Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
12. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
13. Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
14. İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
15. Donatım eksiklerinin giderilmesi
16. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

17. Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
18. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
19. İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
20. Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
21. Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
22. Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
23. Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
24. Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
25. Okul-Aile Birlikleri
26. İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
27. Kamulaştırılmaların zamanda yapılması
28. Öğrenci burslarının dağıtımı ile ilgili mevzuatların yeniden gözden geçirilmesi
29. Bakanlık faaliyetleri ve eğitim politikalarına yönelik olumsuz algı yönetimi
30. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
31. Mevzuatın sık değişmesi
32. Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
33. Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
34. Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
35. Bakanlık iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
36. Basın ve yayın faaliyetleri.
37. Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerinde olumsuz etkisi
38. Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
39. İstatistik ve bilgi temini
40. Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
41. Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
42. Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
43. Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
44. Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
45. Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
46. İş güvenliği ve sivil savunma
47. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
48. İç kontrol sisteminin etkin olmaması
49. İş süreçlerinin çıkarılamaması
50. 652 KHK ve alt düzenleyici işlemlerde yer alan görev tanımlarının açık ve net olarak yeniden belirlenmesi
51. Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
52. Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
53. Bürokrasinin azaltılması

54. Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
55. Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması
56. AB eğitim müktesebatına uyum

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

1. EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
- 1.1.4. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.5. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.6. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
- 1.1.7. Özel öğretimin payı
- 1.1.8. Yurtdışında ikamet eden vatandaşların eğitim ve öğretime erişimi

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1. Öğrenci
 - 2.1.1.1. Hazır oluş
 - 2.1.1.2. Sağlık
 - 2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi
 - 2.1.1.4. Kazanımlar
- 2.1.2. Öğretmen
- 2.1.3. Öğretim Programları ve Materyalleri
- 2.1.4. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi
- 2.1.5. Program ve Türler Arası Geçişler
- 2.1.6. Rehberlik
- 2.1.7. Ölçme ve Değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1. Sektörle İşbirliği
- 2.2.2. Önceki Öğrenmelerin Tanınması
- 2.2.3. Hayata ve İstihdama Hazırlama
- 2.2.4. Mesleki Rehberlik

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

- 2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği
- 2.3.2. Uluslararası hareketlilik

3. KURUMSAL KAPASİTE

3.1. Beşeri Alt Yapı

- 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
- 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

- 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
- 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
- 3.2.3. Eğitim tesisleri ve alt yapı
- 3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
- 3.3.2. Bürokrasinin azaltılması
- 3.3.3. İş analizleri ve iş tanımları
- 3.3.4. Mevzuatın güncellenmesi
- 3.3.5. İzleme ve Değerlendirme
- 3.3.6. AB ye uyum ve uluslararası anlaşma
- 3.3.7. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
 - 3.3.7.1. Çoğulculuk
 - 3.3.7.2. Katılımcılık
 - 3.3.7.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.8. Kurumsal Rehberlik ve Denetim



III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

A.MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Geleceğe yönelim bölümünde; müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel değerleri ile temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler (Göstergeler) ve tedbirler yer almaktadır.

MİSYONUMUZ

“İnsana şahsiyet kazandırmayı hedefleyen bir eğitim anlayışıyla, toplumu hayatın merkezine koyan insan modeli yetiştirmeyi hedefleyen, çağın gerektirdiği teknolojik olanakları problem çözme odaklı bir anlayışla uygulayan, paydaşları ile işbirliği içerisinde sağlıklı iletişim kurabilen öncü ve dinamik bir kurum olmak.”

VİZYONUMUZ

“Sorumluluğunu üstlendiğimiz öğrencilerimizin en iyi şartlarda eğitimlerini tamamlatarak, bilgi ve irfan yüklü bireyler olarak hayata hazırlamak.”

TEMEL DEĞERLER

- Vatan, ülke ve bayrak sevgisi,
- Evrensel değerlere saygı,
- Demokrasiye ve İnsan haklarına saygı,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık,
- Çevre bilinci,
- Eşitlik ve adalet,
- Saygı ve hoşgörü,
- Yardımlaşma, paylaşım ve biz duygusu,
- Birlikte yönetim,
- Etkili iletişim,
- Toplumsal sorumluluk

- Herkes için eğitim,
- Liyakat ve uzmanlık,
- Ulaşılabilirlik,
- Açıklık, şeffaflık, güvenilirlik, hesap verebilirlik,
- Planlılık, bilimsellik,
- Süreklilik, yenilikçilik,
- Denetim ve rehberlik,
- Yetkilendirme ve özdenetim,
- Verimlilik ve kalite,
- Stratejik bakış

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1.

İlçemizde; ilkököl, ortaokul ve orta öğretimde başta engelliler olmak üzere tüm bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimine, tamamlamalarına, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına ve öğrenim çağı dışındaki bireylerin hayat boyu öğrenmelerine imkân ve ortam sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

2015-2019 stratejik plan döneminde; ilçemizde ikamet eden bireylerin eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Amaç 2.

İlçemizde; tüm bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1.

2015-2019 plan döneminde; bireylerin akademik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak ve akademik başarı oranını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme kapsamında; işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirmek, istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

2015-2019 stratejik plan döneminde; eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmek, uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.

Stratejik Amaç 3.

Eğitim öğretimde verimlilik ve hizmet kalitesini artırmak için; kurumlarımızın beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

2015-2019 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek

Stratejik Hedef 3.2.

Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek, binaların bakım, onarım ve donatılarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3.

Plan döneminde; Avrupa Birliği ile uyum yasaları ve mevzuat kapsamında çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek, bürokrasiyi azaltmak ve performansa dayalı yönetim ve organizasyonu oluşturmak.

C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA

1

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

“İlçemizde; ilkokul, ortaokul ve orta öğretimde başta engelliler olmak üzere tüm bireylerin eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına ve öğrenim çağı dışındaki bireylerin hayat boyu öğrenmelerine imkân ve ortam sağlamak.”

Stratejik Hedef 1.1.

Eğitim ve Öğretim Katılım ve Tamamlama

“2015-2019 stratejik plan döneminde; ilçemizde ikamet eden bireylerin her kademedeki örgün ve yaygın eğitime katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.”

Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin Bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

İlçemizde özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı %.....'dir. Zorunlu eğitimdeki net okullaşma oranı 2013-2014'de Türkiye ortalaması %90,02 iken ilimizde bu oran %92,5 olarak gerçekleşmiştir. Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı Türkiye ortalaması 2014 yılında % 5 olup ilimizde 7,8 olarak gerçekleşmiştir. İlimizin özel öğretimde okullaşma oranı 2013-2014 yılında ortaokulda 4,32 ortaöğretimde 5,04 olup Türkiye ortalamasının üzerindedir.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın yükseltilmesi, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri 1.1

Performans Göstergeleri			2012	2013	2014	2019
.1	Ortalama eğitim süresi (yıl)*		-	-	7,2	8,4
.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		-	59,05	44,98	70
.3	Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	96,18	99,16	99,60	100
		Ortaokul		95,65	96,58	100
		Ortaöğretim	67,24	76,91	83,61	100
.4	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	-	-	-	-	100
.5	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)	-	1,20	1,40	3,93	3
.6	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) (Tebir önerilen öğrenci sayısının tanılanmış öğrenci sayısına oranı alınmıştır.)	-	-	-	84	100
.8	Örgün Ortaöğretimde 20 GÜN ve üzeri devamsızlık oranı	Ortaöğretim	-	-	7,76	3
.9	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%)		36,04	33,6	33,6	27
.10	Özel öğretimin öğrenci payı (%)	Okulöncesi	-	-	-	-
		İlkokul	-	-	-	-
		Ortaokul	-	-	-	-
		Ortaöğretim	-	-	-	-
.11	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (İlçenin toplam nüfusuna oranlanmıştır. (%))		-	-	10,9	15
.12	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların tamamlanma oranı (%)		-	-	97	100

Tedbirler 1.1

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birimler
1.	Okul öncesi eğitim, öncelikle imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.	Temel Eğitim
2.	Okullaşma oranının yükselmesi için anne babalara eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
3.	Burs ve pansiyon imkânları konusunda öğrenciler bilgilendirilecek, barınma ve yemek hizmetleri yaygınlaştırılacak	Eğitim Öğretim Birimleri
4.	Taşımali eğitim uygulamasında yerel yönetimlerle işbirliği yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
5.	İlçemize gelen mülteci çocukların eğitime dâhil olması ve uyum süreci iyi yönetilecek, öğrencilerin denklik işlemlerinde yaşanan sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
6.	İmam Hatip okullarına yönelik toplumsal farkındalık oluşturulacak, mevcut imam hatip liselerinin niteliğinin artırılması için müftülük, İlahiyat Fakültesi vb. kurumlarla işbirliğine gidilecektir.	Din Öğretimi
7.	Eğitim öğretimin tüm kademelerinde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" yapılacak, ortaöğretimde de devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkinin azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
8.	Ortaokul sonrası okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Temel Eğitim ve Ortaöğretim Birimleri
9.	Ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve ilimizin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.	Ortaöğretim
10.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Özel Eğitim
11.	Erken çocukluk eğitimi hizmetlerinden daha çok bireyin yararlanması sağlanacaktır.	Özel Eğitim
12.	Hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında toplumsal farkındalık oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birimler
13.	Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin kayıtları izlenecek, kayıt dondurulmasına neden olan etmenler araştırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme
14.	Örgün öğretimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylerin uzaktan ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlayacak fırsatlar oluşturulacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme
15.	Engelliler ve kız çocuklarının eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
16.	Tüm okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
17.	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve sınıf tekrarının azaltılmasına yönelik izleme ve değerlendirme yöntemleri geliştirilecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
18.	Örgün eğitimde (ilkokul, ortaokul ve ortaöğretim) 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı dönemlik olarak takibi yapılacak, Okula sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin yoğun olduğu mahalle veya bölgelerde okula devamlarını sağlayacak yerel eylem planları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
19.	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri

TEMA

2

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

“İlçemizde; tüm bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı bireyler yetiştirmek.”

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

“2015-2019 plan döneminde; bireylerin akademik, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak, başarı oranını artırmak.”

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemizde okullaşma oranları Türkiye ortalamasının üzerinde ve hedeflenen düzeylere yakındır, ancak eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Söz konusu faaliyetlere katılım sayıları performans çizelgeleri ile izlenmektedir.

Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla “Beslenme Dostu Okul ve Beyaz Bayrak” projeleri, İl Sağlık Müdürlüğü ile İl Müdürlüğü arasındaki protokol kapsamında yürütülmektedir.

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler yetiştirmek, sağlık ve hijyen esaslarına uygun eğitim ortamlarını hazırlamak.

Performans Göstergeleri 2.1.

Performans Göstergesi			2012	2013	2014	2019
.1	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı %	İlkokul	-	-	10,29	100
		Ortaokul	-	-	8,45	100
		Ortaöğretim	-	-	11,41	100
.2	Yükseköğretime geçiş sınavındaki net ortalaması	Türkçe	16,20	19,21	13,37	24,50
		Temel Matematik	5,39	3,84	1,80	6,40
		Sosyal Bilimler	11,42	11,28	8,57	16,25
		Fen Bilimleri	2,37	2,47	1,80	4,20
.3	Lisans yerleştirme oranı (%)		38,24	38,13	26,32	42
.4	Öğrencilerin yılsonu puanı ortalamaları	5.sınıf	71,28	74,13	76,25	80,06
		6.sınıf	71,19	73,20	74,06	77,76
		7.sınıf	70,96	70,75	73,51	77,18
		8.sınıf	72,83	70,04	73,03	76,68
		9.sınıf	59,99	58,07	50,95	61,14
		10.sınıf	62,29	65,42	57,13	68,55
		11.sınıf	70,75	67,71	67,00	80,4
		12.sınıf	80,41	81,54	75,68	90,82
.5	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)		11,51	4,68	5,97	6,57
.6	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)		59,64	62,15	66,40	73,04
.7	Ortaöğretimde sınıf tekrarı oranı (%)		2,10	5,40	10	%4,50
.8	Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	Ortaokul	0,03	0,65	0,11	0,05
		Ortaöğretim	3,34	5	4,24	2,50
.9	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	İlkokul	0	0	0	2
		Ortaokul	0	0	0	3
		Ortaöğretim	0	0	0	3
.10	Beyaz Bayrak sertifikası alan okul oranı(%)		-	18,75	43,75	85
.11	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alan okul oranı(%)		-	6,25	31,25	85
.12	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	İlkokul			13,44	30
		Ortaokul			11,77	25
		Ortaöğretim			5	20

Tedbirler 2.1

Sıra	Tedbirler	Sorumlu Birim
1.	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak Şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları ilçe ve okul bazlı olarak izlenecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
2.	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları/kurs programları açılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
3.	Halk Eğitim Merkezinde hayat boyu rehberlik hizmeti verilecektir.	Hayat Boyu Öğrenme
4.	Eğitsel, kiőtisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların da beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanımı amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Özel Eğitim
5.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacak, okullarımızın bu konulara ilişkin "Beyaz Bayrak" , "Beslenme Dostu Okul" vb. projelere katılmaları sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
6.	Tüm eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekteŐirilecek faaliyetler bir performans izleme sistemi ile takip edilecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
7.	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla okullarda bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları-bilim sergileri düzenleme gibi faaliyetler gerçekteŐirilecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
8.	Okuma kültürünün erken yaşlardan baŐlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak, hızlı okuma kursları düzenlenecek, okuma oranları izlenecek, öğretmen ve öğrenciler arası hikâye yazma vb. yarışmaları düzenlenecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
9.	Üstün yetenekli bireyler ile engelli bireylerin eğitim ve öğretim hizmetlerinden daha iyi yararlanmaları sağlanacak, eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları
10.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri için hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	Bilgi İŞlem ve Eğitim Teknolojileri
11.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekteŐirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimleri verilecektir.	İnsan Kaynakları

12.	Merkezi sınav sonuçlarının ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılarak değerlendirilecektir	Eğitim Öğretim Birimleri
13.	İlçemizin merkezi sınavlardaki başarısını arttırmak için ilçe genelinde YGS ve LYS deneme sınavları yapılacak, sınav sonuçları ile liselerde uygulanan ortak sınavların istatistiki verileri analiz edilerek (karşılaştırılarak) okul, ilçe ve il düzeyinde başarı durumları belirlenecektir.	Eğitim Öğretim Birimleri
14.	Eğitimlerde uzaktan eğitim seçeneğinden azami ölçüde yararlanılacaktır.	Bilgi İşlem
15.	İlçemizde öğrencilerimizin okuma kültürünü geliştirmek amacıyla teşvik edici unsurları içeren okuma projesi uygulanmaktadır.	Eğitim Öğretim Birimleri
16.	Değerler Eğitim Projesini tüm okullarımızda Bakanlığın hedefleri doğrultusunda sürdürmek.	Strateji Geliştirme

Stratejik Hedef 2.2

Eğitim ve Öğretim İle İstihdam İlişkinin Geliştirilmesi

“2015-2019 stratejik plan döneminde; mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme kapsamında; işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirmek, istihdam edilebilirliklerini arttırmak.”

Hedefin Mevcut Durumu

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi artmaktadır. Meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir.

İlçemizde mesleki ve teknik alanda eğitim veren 1 okulumuz bulunmaktadır. Bu kurumumuzda alan çeşidi sayısı 4 olup 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında 1 alanın daha açılması onayı Bakanlıktan gelmiştir.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem oluşturmak.

Performans Göstergeleri 2.2

	Performans Göstergesi	2012	2013	2014	Hedef
1.	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	-	-	0	2
2.	Sektörle işbirliği için imzalanan Protokol sayısı	-	-	2	3
3.	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında istihdam edilen birey sayısı	-	-	47	70
4.	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı	-	-	0	1
5.	Yaygın eğitim kapsamında açılan mesleki ve gelir getirici kurslara katılarak belge alan kursiyer sayısı (METEM bünyesindekiler hariç)	-	1017	1151	1830
6.	Yaygın eğitim kapsamında açılan sosyal ve kültürel alanlarda açılan kurslara katılarak belge alan kursiyer sayısı (METEM bünyesindekiler hariç)	-	808	875	2420

Tedbirler 2.2.

Sıra	Tedbirler	Sorumlu Birim
1.	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim
2.	Mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencilerinden işletmelerde beceri eğitimlerine gidenlerin mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı izlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim
3.	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı izlenecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim
4.	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için gerekli planlamalar yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim
5.	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı organizasyonlar geliştirilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim
6.	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının, mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin mesleki becerilerinin geliştirmesini sağlayacak bir program dâhilinde yapılması sağlanacak ve bu sürecin etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesini temin edecek bir yapı oluşturulacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim
7.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler belirlenerek, bu meslekler için yönlendirilmeleri sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim
8.	Bireylerin mesleki eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalının (http://www.hbo.gov.tr/) halkımızca bilinmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme
9.	Hayat boyu öğrenmenin imkân ve fırsatlarını değerlendirerek, yerel özellik ve ihtiyaçlar ile kişisel gelişim amaçlı talepler doğrultusunda bilgi ve istihdam becerileri, bireylerin iş ve yaşam kalitesi arttırılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme
10.	E-Mezun modülünün kullanımının teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim

Stratejik Hedef 2.3

Yabancı Dil ve Hareketlilik

“2015-2019 stratejik plan döneminde; eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmek, uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.”

Hedefin Mevcut Durumu

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımıza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için Dyned İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilerin çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel ve sınıfta öğretmen destekli öğrenmelere imkân sağlamaktadır. Dyned sistemi ile öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri takip edilebilmektedir.

Performans Göstergeleri 2.3

	Performans Göstergesi	2012	2013	2014	2019
.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil puan ortalaması	-	-	40,91	45
.2	Yabancı dil dersi yılsonu ortalaması	-	65,40	65,43	75
.3	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil net ortalaması	7,50	31,71	11,75	22
.4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	-	-	-	20
.5	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	-	-	-	40
.6	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	-	-	-	2

Tedbirler 2.3

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
2.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
3.	Uluslararası programlar ve Erasmus+ projelerine daha fazla katılımı teşvik kapsamında öğrenci, öğretmen ve yöneticilere bilgilendirme eğitimleri/faaliyetleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
4.	Dyned ve E-Twinning gibi proje modüllerinin öğrenci ve öğretmenler tarafından daha etkin kullanmaları sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
5.	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla eğitim, seminer, çalıştay vb. düzenlenecek bireylerin teorik yabancı dil bilgilerini kullanmaları sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Birimleri
6.	Hayat boyu öğrenme kapsamında toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında açılan yabancı dillerin çeşitliliği artırılacak ve farklı dillerin öğretimi için yabancı dil kursları açılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme

TEMA

3

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

KURUMSAL KAPASİTE

“Eğitim ve öğretimde verimliliği ve hizmet kalitesini artırmak için; kurumlarımızın beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.”

Stratejik Hedef 3.1.

Beşeri Altyapı

“2015-2019 stratejik plan döneminde; Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.”

Hedefin Mevcut Durumu

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir.

Müdürlüğümüzün hizmet envanteri çıkarılmış, birimlerinin görev tanımları belirlenmiştir. Vatandaşa yönelik kurum hizmet standartları oluşturulmuştur.

Okullarımızda yöneticilerinin görevlendirilmelerine ilişkin yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmekte olup görev süresi dolanların yeniden dört yıllığına görevi uzatılmakta veya şartları taşıyan yeni adaylar yöneticilik için görevlendirilmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığının insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve atamalarda liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri 3.1.

	Performans Göstergesi	2012	2013	2014	2019	
.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İlkokul	-	21,53	19,69	18
		Ortaokul	-	17,81	16	15
		Ortaöğretim	-	17,27	21,63	18
.2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%) (Yüksek Lisans + Doktora)	6,7	7	8,25	12	
.3	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)		2,05	2,80	3,50	
.4	Çalışan başına düşen Hizmet İçi Eğitim Süresi(Saat)			-	3	
.5	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)		15,18	19,09	8	
.6	Norm kadro doluluk oranı	66	75	65,09	92	
.7	Hizmet İçi Eğitim Memnuniyet Oranı (%)	-	75	80	90	

Tedbirler 3.1

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Hizmet içi eğitim faaliyetleri ihtiyaç, etkinlik analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İnsan kaynakları
2.	Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlayacak bir başvuru değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	İnsan kaynakları
3.	Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacak, hizmetiçi eğitim kalitesi arttırılacaktır.	İnsan kaynakları
4.	Hizmetiçi eğitimler sonunda eğitim içeriğine ilişkin belirlenen kazanımların ölçülmesi ve sertifikalandırılması ile hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	İnsan kaynakları
5.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İnsan kaynakları
6.	İlgili paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırmak ve bilgi ve becerilerini geliştirmeleri yönünde kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.	İnsan kaynakları
7.	Personelin teknoloji kullanım düzeyini artırmaya yönelik seminer düzenlenecek.	İnsan kaynakları
8.	Okul kurum yöneticilerine eğitim yönetimi konularında hizmetiçi eğitim faaliyetleri düzenlenecek.	İnsan kaynakları
9.	Performans takip ve değerlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yapılarak başarılı personeller mevzuat çerçevesinde ödüllendirilecektir.	İnsan kaynakları
10.	Personelinin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak	İnsan kaynakları
11.	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan kaynakları
12.	Bilişim teknolojilerini etkin kullanmalarını sağlayacak hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecek.	İnsan kaynakları
13.	Okul ve kurumlardaki çalışan personelin ihtiyaca göre dengeli dağılımı ve birimler arası hareketliliği sağlanacaktır.	İnsan kaynakları

Stratejik Hedef 3.2

Fiziki ve Mali Altyapı

“2015-2019 stratejik plan döneminde; kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek, binaların bakım, onarım ve donatımlarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.”

Hedefin Mevcut Durumu

Okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmaktadır

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye il, ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulmaktadır.

Müdürlüğümüze ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri 3.2

		2012	2013	2014	2019	
.1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi	-	20	13,75	13
		İlkokul	-	17,22	16,32	16
		Ortaokul	-	16,53	13,28	13
		Ortaöğretim	-	16,16	15	15
.2	Spor salonu olan okul oranı(%)	-	7,70	7,70	12	
.3	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı(%)	-	31	43	48	
.4	Kütüphanesi olan okul oranı(%)	-	38	50	62	
.5	Bakanlıkça planlanan internet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)(YEĞİTEK)	0	0	15,38	100	
.6	Engellilerin erişimine yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı (%)	-	25	45	100	
.7	Deprem tahkikatı yapılması gereken okullar içerisinde tahkikatı ve güçlendirilmesi yapılan okul oranı (%)	-	-	-	-	

Tedbirler 3.2

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birimler
1.	Okul, derslik, pansiyon, spor salonu gibi eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak için Bakanlıkça yapılan yatırım programları takip edilerek eksiklerin programa alınması için çalışma yapılacaktır.	Strateji Geliştirme
2.	Okul ve kurumlara ait projeler, birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınarak takip edilecektir.	İnşaat Emlak
3.	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Destek Hizmetleri
4.	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Destek Hizmetleri
5.	Okul ve kurumlarda çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Destek Hizmetleri
6.	Merkezi bütçe dışında alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri
7.	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlamak için İl Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığıyla Bakanlıkla iletişime geçmek ve talepte bulunmak.	Destek Hizmetleri
8.	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlanacak, tenkise gidilmemesi için tedbir alınacaktır.	Strateji Geliştirme
9.	Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.	Strateji Geliştirme
10.	İlçe genelinde eğitim binalarının deprem tahkiki ile varsa güçlendirmesi için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teklifte bulunulacaktır.	İnşaat Emlak
11.	Okul ve kurumlarda depremle ilgili yapısal olmayan tehditlerin giderilmesine yönelik tedbirleri alınacak, bu konuda farkındalık arttırmaya yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Sivil Savunma
14.	Tüm okul ve kurumlardan sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanma ve güncelleme durumlarının takibi için istatistik tabloları oluşturulacaktır.	Sivil Savunma
15.	İlçemizdeki okulların her yıl %10 una yangın yönetmeliği gereği itfaiye tarafından gerçekleştirilecek yangın tatbikatı veya yangın önleme ve söndürme eğitimleri verilmesi sağlanacaktır.	Sivil Savunma
16.	Tüm okul ve kurumlarda okul afet ve acil durum yönetimi planları hazırlanacak,	Sivil

	uygulanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.	Savunma
17	Afet eğimi ile ilgili farkındalığı arttırmak için “Tehlike Avı” çalışmaları yapılacak; ilçemizdeki okul ve kurumlarda risk değerlendirmesi (Tehlike Avı) sonucu belirlenecek tehlikelerin zararlarının yok edilebilmesi veya azaltılması için çalışmalar yapılması sağlanacaktır. (eşyaların sabitlenmesi, merdivenlere kaydırmazların yapıştırılması vb.)	Sivil Savunma
18	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edici kampanyalar düzenlenecektir.	İnşaat Emlak
20	Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranları artırılacak, EBA ve Fatih Projelerinden daha etkili yararlanılacak, öğretmenlerin EBA (eğitim bilişim ağı) sisteminin geliştirilmesi için desteklemeleri sağlanacaktır.	Bilgi İşlem
21	Fatih projesi kapsamında teknolojik donanımları sağlanan okullardaki öğretmenlere etkileşimli tahta ve tablet kullanımı eğitimleri, “Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji Kullanımı” konulu mahalli hizmet içi eğitim kurs ve seminerleri verilecektir.	Bilgi İşlem

Stratejik Hedef 3.3

Yönetim ve Organizasyon

“2015-2019 stratejik plan döneminde; çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek, bürokrasiyi azaltmak ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturmak.”

Hedefin Mevcut Durumu

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

Müdürlüğümüz hizmet standartları internet sayfamızda yayınlanmış ve kurum girişinde vatandaşların görebileceği alana asılması sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz görev alanına giren konularla ilgili bilgi, süreç, veri ve istatistikleri bütünsel bir anlayışla ele alan coğrafi bilgi sistemi ile bütünleşmiş bir yönetim bilgi sistemi kurulumu çalışmaları yapılması hedeflenmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan "çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim" ilkeleriyle Milli Eğitim Bakanlığının yönetim yapısının bütünleştirilerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri 3.3

No	Performans Göstergesi	2012	2013	2014	2019
.1	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	-	-	4	8
.2	Bakanlık izleme ve değerlendirme sistemi ile yapılan izleme sonuçlarına göre risk tespit edilen okul ve kurumlardan rehberlik ve denetimi yapılanların oranı	-	-	-	-
.3	Rehberlik ve Denetim Sonrası Zayıf Yönü Ortaya Çıkan Kurum Sayısı	-	-	4	1
.4	Zayıf Yönü Ortaya Çıkan Kurumlardan İyileştirilmesi Yapılmış Kurum Sayısı	-	-	2	1
.5	Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	-	-	-	100

Tedbirler 3.3.

Sıra	Strateji	Sorumlu birim
1.	Personel ve vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecek, vatandaşa hizmet sunumunda gereksiz bürokrasiye takılmadan kolaylık ve hızlilik sağlanacak.	Strateji Geliştirme
2.	Bakanlık tarafından belirlenen Okul ve kurumların hizmet ve kalite standartlarına uygun hizmetlerin ölçülebilirliği sağlanacak.	Strateji Geliştirme
3.	MEB kalite yönetim sisteminin yaygınlaştırılması ve uluslararası geçerliliği olan kalite modelleri ile kurumsal performansın izlenmesini sağlanacak.	Strateji Geliştirme
4.	Stratejik planda belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergeleri izleme değerlendirme sistemiyle takip edilecek.	Strateji Geliştirme
5.	Müdürlüğümüzün tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecek	Strateji Geliştirme
6.	İlçemizdeki diğer müdürlüklerle ve sivil toplum kuruluşları ile ilişkiler geliştirilecektir.	Strateji Geliştirme
7.	Okullarda yapılan araştırma ve sosyal izin talepleri değerlendirilecek ve sonuçlandırılacak.	Strateji Geliştirme
8.	Eğitim alanında yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve ilgili birimlerle paylaşılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme
9.	Hizmet standartları ve performans göstergelerinin kullanımı sağlanacak, personelin etkinlik ve verimliliği oluşturduğumuz aylık raporlama yöntemiyle kontrol edilecek.	Strateji Geliştirme
10.	Bakanlığın politikaları doğrultusunda eğitim, öğretim ve yönetimde yeni teknolojilerin kullanılmasına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde kısa ve orta vadeli stratejiler belirlenecek, belirlenen stratejilere göre eylem planı hazırlanacak ve bu planların ilgili birimlerle işbirliği içinde uygulanmasına yönelik faaliyetlerde bulunulacak.	Strateji Geliştirme
11.	Belirli aralıklar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan etkin bir izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacak, gerekli analizler yapılarak dönemlik izleme raporları oluşturulacak ve belirli bir sistematığe göre sürdürülebilirliği sağlanacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik
12.	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirilebilmesi için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizi yapılacaktır. Müdürlüğümüzün eğitim etkinliğini ölçebilecek ön araştırmalar yapılacak. Eğitimde iyi örnekler belirlenerek uygulanabilirliği olanlar ilçemizde yaygınlaştırılacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik
13.	Eğitim-Öğretim kalitesini artırmak, başarı düzeyinin tespiti, veli memnuniyeti gibi konularda saha araştırmaları, anket hazırlama, veri toplama ve analiz yapma gibi yöntemlerle süreç takip edilecek.	Strateji Geliştirme
14.	İlçemizdeki eğitim ve öğretim çalışmalarına öğretmen ve diğer personelimizin	İnsan

	katılımlarını ders saatleri dışında da sağlamak.	Kaynakları
15.	Yabancı öğrencilerin okullarımızdaki eğitim ortamlarına uyum sağlamaları için faaliyetler yapılacak.	Eğitim Öğretim
16.	İlçemizde ihtiyaç duyulan alanlarda projelerin teklifi, yazımı, yürütülmesi sürdürülebilirliği ve değerlendirilmesi başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacak.	Özel Eğitim ve Rehberlik
17.	Tamamlanmış projelerin etkinliğini ölçen çalışmalar yapılacak ve projelerin sürdürülebilirliği için ilgili birimlerle harekete geçilecektir. İyi uygulamaların yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği adına gereken çalışmalar yapılacak.	Özel Öğretim
18.	Bürokrasiyi azaltmak için yetki devri yapılacak, okul aile birliklerinin karar alma ve hesap verme süreçlerine tüm iç ve dış paydaşlar dâhil edilecek.	Strateji Geliştirme
19.	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranları takip edilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik
20.	Kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları
21.	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Strateji Geliştirme
22.	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik
23.	Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme
24.	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyet düzeyleri belirlenecektir.	Strateji Geliştirme
25.	Bakanlık elektronik ortamlarına yapılan kurumumuza ilişkin şikâyetlerin (internet sayfaları, E-Modüller, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi) istatistiği tutulacaktır.	Bilgi İşlem
26.	Yapılan iş ve işlemler ile verilen hizmetlerden uygun olanların elektronik ortama taşınması sağlanacak.	Bilgi İşlem
27.	E-okul yönetim bilgi sistemi, veli bilgilendirme sistemi etkin kullanımı sağlanacaktır.	Bilgi İşlem



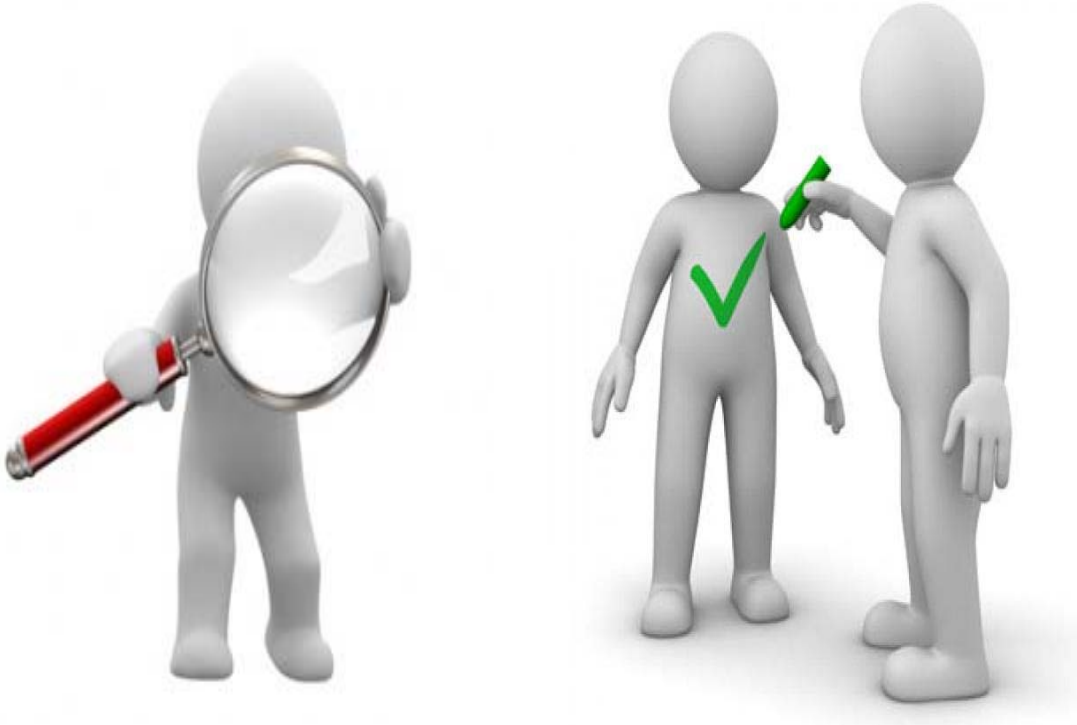
IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. BÖLÜM MALİYETLENDİRME

Tablo 11: Kocaali İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı Maaliyet Tablosu

GİDERLER	KALEMLER	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
YATIRIM GİDERLERİ	İnşaat Harcamaları	21,818	24,000	26,400	29,040	31,944	133,202
	Büyük Onarım	-	-	-	-	-	-
CARI GİDERLER	Bina Küçük Onarım	77,870	85,657	94,222	103,645	114,009	475,403
	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)	226,279	248,907	273,798	301,178	331,296	1,381,458
	Hizmet Alımları (03.5)	128,082	140,890	156,388	172,027	189,229	786,616
	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak alım, Bakım ve Onarım Giderleri (03.7)	4,174	4,591	5,051	5,556	6,111	25,483
	Mamul Mal alımları (06.1)	-	-	-	-	-	-
GİDERLER TOPLAMI		458,223	504,045	555,859	611,446	672,589	2,802.162



V. BÖLÜM

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

5. BÖLÜM

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında;

Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; strateji geliştirme bölümü tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/ilçe/il düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak bakanlığa gönderilecek ve kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	- Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	- Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi - Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Şekil 4 :Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli



Yukarıda sunulan Kocaeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Yılı Stratejik Planı 86 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Adem DOĞAN
Şube Müdürü

Mustafa ÇUHADAR
İlçe Milli Eğitim Müdürü

UYGUNDUR

...../...../2016

Ahmet ODABAŞ
Kaymakam